Dobje pri Planini 20 a, 3224 Dobje pri Planini
☎ 03 620 53 00
@: info@osdobje.si www: http://www.osdobje.si/

POROČILO O OPRAVLJENEM DELU V ENOTI VRTEC DOBJE

ŠOLSKO LETO 2025/26

Odgovorni za pripravo poročila:

Ravnateljica: Suzana Plemenitaš, prof.
Pomočnica ravnateljice: Ana Kostanjšek

Dobje pri Planini, avgust 2026

KAZALO VSEBINE

KAZALO VSEBINE ..... **II**
1 PREDSTAVITEV ENOTE **1**
1.1 ORGANIZIRANOST VRTCA 1
1.2 DELOVANJE VRTCA 1
1.3 MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI ZA DELO 2
2 ZAPOSLENI V VRTCU **2**
3 SODELOVANJE S STARŠI **5**
3.1 GOVORILNE URE 5
3.2 REALIZACIJA NAČRTOVANIH RODITELJSKIH SESTANKOV 5
4 SODELOVANJE Z OKOLJEM **6**
4.1 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI 6
5 REALIZACIJA NAČRTA SPREMLJANJA VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA DELA **8**
6 REALIZACIJA DEJAVNOSTI OBOGATITVENEGA PROGRAMA **10**
7 SPREMLJANJE PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA DIJAKOV IN ŠTUDENTOV **12**
8 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE DELAVCEV VRTCA **13**
8.1 OSTALA IZOBRAŽEVANJA 14
9 POROČILO SVETOVALNE DELAVKE ZA ŠOLSKO LETO 2024/25 ..... **15**
10 OCENA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROGRAMA **18**

Dobje pri Planini 20 a, 3224 Dobje pri Planini
☎ 03 620 53 00
@: info@osdobje.si www: http://www.osdobje.si/

PREDSTAVITEV ENOTE

Enota Vrtec Dobje deluje v okviru Osnovne šole Dobje ter zagotavlja izvajanje javne službe predšolske vzgoje za otroke z območja Občine Dobje in drugih občin. Svoje delo izvaja v skladu s Kurikulumom za vrtce in temeljnimi načeli kakovostne predšolske vzgoje. Otrokom zagotavlja varno, spodbudno in vključujoče okolje, v katerem skozi igro, raziskovanje, gibanje in medsebojno sodelovanje razvijajo svoja znanja, spretnosti ter socialne in osebnostne kompetence. Pri svojem delu vrtec tesno sodeluje s starši, lokalno skupnostjo in različnimi zunanjimi institucijami, s ciljem zagotavljanja celostnega razvoja in dobrega počutja otrok.

ORGANIZIRANOST VRTCA

Prvega septembra 2025 je v enoto Vrtec Dobje vpisanih 91 otrok**:**

- 1. skupina, homogeni oddelek 1. st. obdobja od 2. do 3. leta, 14 otrok;
- 2. skupina, heterogeni oddelek 1. st. obdobja od 1. do 3. leta, 11 otrok;
- 3. skupina, kombinirani oddelek od 2. do 4. leta, 17 otrok;
- 4. skupina, polovični kombinirani oddelek od 2. do 4. leta, 9 otrok;
- 5. skupina, heterogeni oddelek 2. st. obdobja, 20 otrok;
- 6. skupina, heterogeni oddelek 2. st. obdobja, 20 otrok.

Vključenost otrok po občinah:

MESEC	DOBJE	ŠENTJUR	LAŠKO	KOZJE	ŠMARJE	VOJNIK	SKUPAJ
SEPTEMBER	55	21	9	2	3	1	91
OKTOBER	57	22	9	2	1	0	21
NOVEMBER	57	23	9	2	1	0	92
DECEMBER	57	23	10	2	1	0	93
JANUAR	57	23	10	2	1	0	93
FEBRUAR	58	23	10	2	0	0	93
MAREC	58	23	11	2	0	0	94
APRIL	59	23	11	2	0	0	95
MAJ	57	23	11	2	0	0	93
JUNIJ	57	23	11	2	0	0	93

DELOVANJE VRTCA

Šolsko leto 2025/26 se je pričelo v skladu z načrtovano organizacijo dela, kadrovskim načrtom in prostorskimi pogoji.
Vzgojno-izobraževalno delo v Enoti vrtec Dobje je potekalo v štirih igralnicah vrtca ter v dveh igralnicah, ki se nahajata v prostorih Osnovne šole Dobje. Prostori so otrokom zagotavljali varno, spodbudno in prijetno okolje za igro, učenje in celostni razvoj.
Pomemben del vsakodnevnega življenja v vrtcu je predstavljalo bivanje na prostem. Otroci so čas preživljali na terasi in ploščadi pred vrtcem, na zunanjih zelenih površinah ter v bližnji naravi. Za izvajanje športnih in gibalnih dejavnosti so uporabljali šolsko telovadnico in zunanje šolsko igrišče.
V skladu s prednostnimi nalogami vrtca smo posebno pozornost namenjali gibanju, učenju v naravi, trajnostnemu razvoju, spodbujanju porajajoče se pismenosti ter ustvarjanju spodbudnega in vključujočega učnega okolja za vse otroke.
Vrtec je posloval vsak delovni dan od 5.30 do 16., v poletnem počitniškem času pa do 15.30.

MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI ZA DELO

Prostorski pogoji

Vzgojno-izobraževalno delo v Enoti vrtec Dobje je potekalo v urejenih in funkcionalnih prostorih, ki so otrokom zagotavljali varno, spodbudno in prijetno okolje za bivanje, igro in učenje. V stavbi vrtca so delovali štirje oddelki, dva oddelka pa sta bila nameščena v prostorih Osnovne šole Dobje. Otrokom so bile na voljo ustrezno opremljene igralnice, garderobe, sanitarni prostori, skupni večnamenski prostor ter drugi spremljajoči prostori, potrebni za nemoteno izvajanje dejavnosti.
V prostorih osnovne šole so otroci uporabljali dve igralnici s skupnimi sanitarnimi prostori, garderobo in predprostorom. Za shranjevanje materiala je bila na voljo tudi shramba. Za individualno delo z otroki in izvajanje dodatne strokovne pomoči smo uporabljali skupni kabinet, ki si ga vrtec deli s šolo. V šolskih prostorih so potekali tudi roditeljski sestanki, pedagoške konference, strokovni aktivi in različna izobraževanja.
Pomemben del vzgojno-izobraževalnega dela je potekal na prostem. Otroci so uporabljali teraso, ploščad pred vrtcem, zunanje zelene površine in igrišče. Veliko časa so preživeli tudi v naravnem okolju v neposredni okolici vrtca in šole. Za izvajanje gibalnih dejavnosti so uporabljali šolsko telovadnico in zunanje športne površine.
V skladu s prednostnimi nalogami vrtca smo dejavnosti izvajali tudi v učilnici na prostem, na zelenici z visokimi gredami pri šoli in vrtcu, kjer so otroci pridobivali neposredne izkušnje z opazovanjem, raziskovanjem in učenjem v naravi.

Materialni pogoji

Pri vzgojno-izobraževalnem delu smo uporabljali različna didaktična sredstva, igrače, knjige, športne pripomočke in drugo opremo, ki smo jo sproti dopolnjevali glede na potrebe otrok in načrtovane dejavnosti. Redno smo zagotavljali tudi ustrezne količine potrošnega in ustvarjalnega materiala za izvajanje vsakodnevnega dela.
Za izvajanje dejavnosti na prostem smo uporabljali pripomočke in materiale, shranjene v leseni uti v atriju vrtca. V šolskem letu 2025/26 smo materialne pogoje za gibanje najmlajših otrok dodatno obogatili z nabavo prenosnega poligona, ki smo ga uporabljali v atriju vrtca za razvoj gibalnih sposobnosti otrok prvega starostnega obdobja.

V skladu z razvojem sodobnih pristopov učenja smo didaktični fond dopolnili z didaktičnimi igrami za programiranje z robotki, s katerimi so otroci na njim primeren in igriv način razvijali logično mišljenje, prostorsko predstavo, načrtovanje ter prve korake računalniškega razmišljanja.
Med letom smo skrbeli tudi za vzdrževanje in izboljševanje prostorskih pogojev. V igralnici, ki se nahaja v prostorih Osnovne šole Dobje, smo izvedli sanacijo sten, s čimer smo izboljšali bivalne in delovne pogoje za otroke ter zaposlene.
Sproti smo dopolnjevali didaktične pripomočke, otroško in strokovno literaturo ter materiale za ustvarjalne, raziskovalne, naravoslovne in gibalne dejavnosti. Materialni pogoji so omogočali kakovostno izvajanje programa vrtca, uresničevanje prednostnih nalog ter ustvarjanje spodbudnega, varnega in razvojno ustreznega učnega okolja za vse otroke.

ZAPOSLENI V VRTCU

Strokovni delavci:
Vzgojno-izobraževalno delo v Enoti vrtec Dobje je v šolskem letu 2025/26 izvajal strokovni tim, ki so ga sestavljali ravnateljica, pomočnica ravnateljice, vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, svetovalni delavki, spremljevalki otrok s posebnimi potrebami ter zunanji izvajalki interesnih dejavnosti. Kakovostno izvajanje programa je dopolnjevala tudi pripravnica, vključena v program pripravništva Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

Priimek in ime	Delovno mesto
Suzana Plemenitaš	ravnateljica
Ana Kostanjšek	pomočnica ravnateljice
Metka Bratec	vzgojiteljica
Sara Ivanc	vzgojiteljica
Katja Kolman	vzgojiteljica
Gašper Planinšek	vzgojitelj
Alja Polenek	vzgojiteljica
Tjaša Tadina	vzgojiteljica
Reneja Sara Centrih Kačičnik	Vzgojiteljica v deležu na projektu
Karla Gubenšek	vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice
Eva Hrastnik	vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice, nadomeščanje
Lidija Rezec	vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice
Ivanka Senica	vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice
Veronika Rajh	vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice
Semiramis Babič	pripravnica po razpisu MVI (1. 9. 2025 do 30. 6. 2026)
Ana Atelšek	pripravnica po razpisu MVI (1. 12. 2025 do 30. 9. 2026)
Tijana Milić	pripravnica po razpisu MVI (1. 1. 2026 do 31. 10. 2026)
Lara Bezgovšek	zunanja sodelavka, logopedinja
Petra Bogdanović Vojinović	spremljevalka
Petra Hlačar Erman	svetovalna služba, vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo
Tanja Kokot	spremljevalka, vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice
Nuša Ožir	angleške urice
Nadja Šturbej	surdopedagoginja, dopolnjuje

Administrativno-tehnično osebje:

Administrativno-tehnični delavci so s svojim strokovnim delom zagotavljali nemoteno delovanje vrtca na področju administracije, računovodstva, prehrane, vzdrževanja objektov in opreme, informacijske podpore ter zagotavljanja čistega in urejenega okolja za otroke in zaposlene. Njihov prispevek je pomembno vplival na kakovostno izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa.

Priimek in ime	Delovno mesto
Nevenka Brujić	čistilka, perica
Polona Gračnar	tajnica
Simona Kosaber	računovodkinja
Andreja Kramberger	kuharica
Irena Ojsteršek	kuharska pomočnica
Marko Pintar	hišnik
Margareta Prtnjač	hišnica, kuhinjska pomočnica
Ernest Rajh	računalnikar
Tadeja Senica	vodja prehrane in ZHR

SODELOVANJE S STARŠI

GOVORILNE URE

Starši so imeli možnost individualnih govorilnih ur po predhodnem dogovoru z vzgojiteljem oziroma vzgojiteljico. Govorilne ure so bile namenjene izmenjavi informacij o otrokovem razvoju, napredku, počutju v vrtcu ter načrtovanju skupnih pristopov pri vzgoji in izobraževanju.
Starše smo o delu in življenju v vrtcu redno obveščali preko elektronske pošte, oglasnih desk, spletne strani Osnovne šole Dobje ter Facebook strani vrtca. Na ta način smo jim posredovali aktualne informacije o dejavnostih, dogodkih, projektih in pomembnih obvestilih.
Sodelovanje s starši je temeljilo na odprti komunikaciji, medsebojnem zaupanju in partnerskem odnosu, saj smo si skupaj prizadevali za dobrobit, razvoj in uspešno vključevanje otrok v vrtec.

REALIZACIJA NAČRTOVANIH RODITELJSKIH SESTANKOV

RODITELJSKI SESTANKI

SREČANJE	IZVEDBA	VSEBINA	REALIZACIJA
Uvodni roditeljski sestanek (za starše novincev)	18. 6. 2025	Dnevni red: 1. Predstavitev vrtca. 2. Seznanitev s Pravilnikom o varnosti otrok. 3. Priporočila psihologinje in pedagoginje. 4. Napotki staršem v uvajalnem obdobju. 5. Razno.	DA
1. skupni roditeljski sestanek	15. 9. 2025	Dnevni red: 1. Pozdrav ravnateljice. 2. Smernice za novo šolsko leto. 3. Predstavitev LDN vrtca za šolsko leto 25/26. 4. Napotki svetovalne službe. 5. Pobude, pohvale, vprašanja. 6. Razno.	DA
1. oddelčni roditeljski sestanek	15. 9. 2025	Dnevni red: 1. Vtisi uvajalnega obdobja. 2. Napotki staršem. 3. Izvolitev predstavnika za Svet staršev. 4. Pobude, pohvale, vprašanja. 5. Razno.	DA
2. roditeljski sestanek	6. 11. 2025	Svetovalni, predavanje za starše: Zavod Vozim, SPV Občina Dobje	DA
3. roditeljski sestanek	18. 5. 2026	Dnevni red: 1. Izvedba plavalnih vsebin 2. Predavanje za starše, Miha Andrič: Kako razumeti in usmerjati sodobne mlade	DA

SODELOVANJE Z OKOLJEM

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

Sodelovanje z različnimi zunanjimi institucijami je tudi v tem šolskem letu predstavljalo pomemben del kakovostnega delovanja vrtca. Povezovanje z lokalnim, regijskim in nacionalnim okoljem omogoča razširjanje strokovnega znanja, krepitev socialne mreže vrtca ter obogatitev vzgojno-izobraževalnega procesa z različnimi vsebinami in strokovnimi pristopi.

Sodelovanje z institucijami na področju izobraževanja in stroke:

- **Zavod RS za šolstvo**: aktivno smo sodelovali v študijskih mrežah, se vključevali v strokovna izobraževanja, spletna srečanja ter mreženje za kakovost v VIZ, kar je prispevalo k strokovni rasti zaposlenih in izmenjavi dobrih praks.
- **Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje**: komunikacija je potekala v okviru razpisov, prijav, poročil in koordinacije pripravništev.
- **Pedagoške fakultete Koper, Maribor in Ljubljana**: omogočili smo opravljanje pedagoške prakse študentkam, kar prispeva k razvoju bodočega kadra in povezovanju teorije s prakso.

Sodelovanje z lokalno skupnostjo:

- **Občina Dobje** ostaja ključni partner pri financiranju programa, nabavi vzgojnih sredstev, vzdrževanju vrtčevskega objekta, obenem pa aktivno sodelujemo tudi pri kulturnih prireditvah in drugih dogodkih lokalnega pomena.
- **Društvo upokojencev Dobje** je sodelovalo pri medgeneracijskem povezovanju, obiskih ter priložnostnih dogodkih, kjer smo gradili medsebojno spoštovanje in prenašali izkušnje med generacijami.

Sodelovanje z institucijami s področja kulture, zdravja in varnosti

- **Knjižnica Šentjur, enota Dobje**: redni obiski knjižnice, pravljične urice, izposoja knjižnega gradiva in spodbujanje bralne pismenosti že v predšolskem obdobju so pomemben del našega vzgojnega dela.
- **Zdravstveni dom Šentjur in CKZ**: izvajani so bili zdravniški in zobozdravstveni pregledi, mesečna zdravstvena vzgoja (npr. obisk zobne sestre), ki pomembno prispevajo k zdravemu razvoju otrok.
- **Policijska postaja Šentjur**: obisk policista je bil del vsebin prometne varnosti in vzgoje za odgovorno vedenje v skupnosti.
- **Sodelovanje z Gimnazijo Celje – Center.**

Sodelovanje je potekalo v obliki:

- izvajanja delovne prakse dijakinj programa predšolske vzgoje;
- sodelovanja v strokovnih izobraževanjih;
- možnosti strokovnega dialoga med mentoricami in srednješolskimi pedagoškimi delavci.

Smernice za prihodnje šolsko leto (2026/2027)

Na osnovi izkušenj in odzivov udeleženih partnerjev predlagamo naslednje usmeritve:

Nadgradnja vsebin pri sodelovanju z zdravstvenimi službami:

- Nadaljevati z mesečnimi tematskimi obiski zobne sestre ali zdravstvenega osebja, z dodatnim poudarkom na duševnem zdravju otrok (npr. čustveni razvoj, varna navezanost, zdravi odnosi).

Krepitev medgeneracijskega sodelovanja:

- Širiti sodelovanje z društvom upokojencev tudi v obliki skupnih ustvarjalnih delavnic, bralnih uric ali gibanja.

Povezovanje s kulturnimi in naravnimi ustanovami v širšem okolju:

- Vključiti obiske lokalnih muzejev, galerij, naravnih učnih poti, ki bi obogatile kurikularne vsebine.

Vključevanje staršev kot povezovalni člen z lokalnimi deležniki:

- Povabiti starše, da predstavijo svoj poklic, hobi ali sodelujejo kot vez z lokalnimi podjetji, društvi ali organizacijami.

Nadaljnje sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami:

- Ohraniti odprtost za opravljanje pedagoške prakse in pripravništva, ob tem pa krepiti mentorstvo kot strokovno priložnost za delavke vrtca.

Vzpostavitev formaliziranega sistema evalvacije sodelovanj:

- Predlagamo oblikovanje kratkih povratnih obrazcev ali refleksij sodelujočih organizacij, ki bodo v pomoč pri načrtovanju in nadgradnji prihodnjih sodelovanj.

REALIZACIJA NAČRTA SPREMLJANJA VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA DELA

V skladu z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2025/2026 je bilo v enoti vrtca sistematično spremljano vzgojno-izobraževalno delo. Spremljanje se je v največji meri izvajalo v obliki krajših večkratnih obiskov ravnateljice in pomočnice ravnateljice po vseh skupinah skozi šolsko leto.

Obiski niso bili napovedani kot klasične hospitacije, temveč so bili zasnovani kot učni sprehodi, namenjeni neposrednemu vpogledu v vzgojno prakso, vzpostavitvi strokovnega dialoga ter opazovanju vzdušja, organizacije prostora in odzivnosti otrok. Ravnateljica in pomočnica sta v opazovanju prepoznali številne primere dobre, uspešne in ustvarjalne prakse, ki so se kazali v konkretnih vsakodnevnih situacijah.

Poseben poudarek je bil namenjen:

- kakovostni interakciji med strokovnimi delavkami in otroki;
- spontanemu učenju skozi igro;
- ustvarjanju spodbudnega in varnega učnega okolja;
- razvoju samostojnosti in sodelovanja med otroki.

V več skupinah je bilo zaznano sodelovalno načrtovanje med vzgojiteljicami in pomočnicami, z jasnim ciljem podpreti razvoj vsakega posameznega otroka. Razprave po obiskih so potekale v spodbudnem in reflektivnem duhu, kar je dodatno prispevalo k strokovni rasti kolektiva vrtca.

Na podlagi opažanj ugotavljamo, da se strokovne delavke zavzeto in odgovorno posvečajo vzgojno-izobraževalnemu delu, znajo ustvariti varno, toplo in razvojno spodbudno okolje ter se medsebojno strokovno podpirajo. Tak način spremljanja bomo ohranili tudi v prihodnjem šolskem letu, saj se je izkazal kot učinkovit pristop za neformalno strokovno učenje in krepitev kakovosti dela v vrtcu.

Na podlagi izvedenih opazovanj in strokovnih pogovorov v tem šolskem letu ter prednostnim področjem samoevalvacije, ki jo načrtujemo v prihodnjem šolskem letu smo pripravili priporočila za nadaljnje izboljševanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu:

- **Nadaljevanje spremljanja v obliki učnih sprehodov:**

Ohranjanje prakse večkratnih krajših obiskov omogoča naraven vpogled v vsakdanjo prakso ter spodbuja odprto strokovno kulturo. Tak način spremljanja naj ostane del notranjega sistema zagotavljanja kakovosti.

- **Krepitev strokovnega dialoga med vzgojitelji in pomočniki:**

Spodbujati je treba redno refleksijo vzgojno-izobraževalnega dela v timu ter skupno načrtovanje dejavnosti, s poudarkom na opazovanju otrok in prilagajanju vzgojnega procesa njihovim potrebam.

- **Poudarek na opazovanju otroka in dokumentiranju razvoja:**

V prihodnjem letu naj bo večji poudarek na razvijanju sistematičnega opazovanja otrok ter zapisovanju opažanj kot temelja za individualizirano delo in načrtovanje.

- **Razvoj čustvene pismenosti in socialnih veščin:**

Načrtno spodbujanje čustvenega izražanja, uravnavanja čustev in medosebnih veščin ostaja pomembna naloga. Priporočamo uporabo pravljic, pogovornih krogov in metod socialnega učenja.

- **Krepitev timskega učenja in izmenjave dobrih praks:**

Vzpostaviti ali nadgraditi lahko notranje strokovne skupine, kjer bodo vzgojiteljice med seboj delile učinkovite pristope, pripravile skupne materiale ter načrtovale razvojna področja.

- **Več povezovanja z naravnim okoljem in trajnostnimi vsebinami:**

Še naprej naj se spodbuja učenje na prostem, raziskovanje okolice ter vključevanje otrok v aktivnosti, povezane s skrbjo za okolje, zdravje in skupnost.

REALIZACIJA DEJAVNOSTI OBOGATITVENEGA PROGRAMA

V šolskem letu 2025/26 smo otrokom omogočili vključevanje v številne dejavnosti obogatitvenega programa, s katerimi smo nadgrajevali cilje kurikuluma ter otrokom ponudili dodatne možnosti za pridobivanje novih izkušenj, znanj in spretnosti. Dejavnosti so bile usmerjene na področja gibanja, zdravja, podjetnosti, trajnostnega razvoja, medkulturnega sodelovanja, raziskovanja in ustvarjalnosti. Večina načrtovanih dejavnosti je bila uspešno izvedena, nekatere pa zaradi organizacijskih ali drugih objektivnih okoliščin niso bile realizirane.

PODROČJE	VSEBINA	REALIZACIJA
ŠPORTNO GIBALNE AKTIVNOSTI	• Gibalne urice	DA
	• Cici pohodnik	DA
	• ŠP »Mali sonček«	DA
	• Tečaj rolanja	DA
	• Smučarski tečaj	NE
	• Plavalne vsebine	DA
	• Športno popoldne	DA
	• Mali nogomet	DA
	• Evropski teden športa	DA
	• Dan s kolesi	DA
PROGRAM VZGOJE ZA ZDRAVJE	• Zdravi namazi	DA
	• Moj lonček kuha zdravo	DA
	• Uživamo v športu	DA
	• Dobko gre na pohod	NE
IZKUŠNJE PODJETNIŠTVA	• Kozjansko jabolko	DA
	• Bučn´ce	DA
	• Božično-novoletni sejem	DA
	• Miklavžev sejem v Šentjurju	DA
	• Šentjurjevo	DA
DOGODKI	• Teden otroka *»Prijaznost ti bo krila dala – vedno reci prosim in hvala.«*	DA
	• Mesec požarne varnosti	DA
	• Teden slovenske hrane	DA
	• Tradicionalni slovenski zajtrk - *» Moja izbira je slovenska hrana «*	DA
	• Teden mobilnosti	DA
	• Simbioza	DA
	• Gledališka predstava	DA
	• Pustovanje	DA
	• Dan odprtih vrat	DA
	• Dan glasbe	DA
	• EN-VIR-GO	DA
	• Vse za trajnost	DA
	• Šolski EKO vrt	DA

VESELI DECEMBER	• Božiček na obisku • Prespimo v vrtcu • Pravljica za otroke • Žabji kralj, predstav	DA DA DA DA
PRIREDITVE, DRUŽENJE	• Jesenski piknik • Čajanka za starše • Za mojo družino • Zaključna prireditev	DA DA DA DA
RAZISKUJEMO SODELUJEMO, SPOZNAVAMO	• Eksperimenti z učenci • Vrtčevsko vrtičkanje • Cici vesela šola • Knjižni nahrbtnik • Poklici • Teden brez igrač • Pravljica v knjižnici	DA DA DA DA DA DA DA
PROJEKTI	• Angleščina v vrtcu • Spoznavanje različnih kultur, spodbujanje večjezičnosti ter sprejemanje drugačnosti (Erasmus +) • Tehnologija, dobro počutje in narava z roko v roki (Erasmus+) • Trajnostni razvoj • Sobivanje • Zdravje v vrtcu • Nacionalni mesec skupnega branja • Evropski teden mobilnosti • Svetovni dan zemlje • Svetovni dan zdravja	NE DA DA DA DA DA DA DA DA DA

Realizirane dejavnosti obogatitvenega programa so pomembno prispevale k celostnemu razvoju otrok. Otroci so aktivno sodelovali v športnih, raziskovalnih, kulturnih in naravoslovnih dejavnostih ter pridobivali številne izkušnje z učenjem skozi igro, raziskovanje in neposredni stik z okoljem. Posebno vrednost so imeli projekti s področja trajnostnega razvoja, zdravja, medkulturnega povezovanja in podjetnosti, saj so otrokom omogočili razvijanje odgovornosti, samostojnosti, sodelovanja in ustvarjalnosti.

Sodelovanje s starši, šolo in širšim lokalnim okoljem je dodatno obogatilo izvedbo načrtovanih dejavnosti ter prispevalo k večji povezanosti vrtca z okoljem. Na podlagi odzivov otrok, staršev in strokovnih delavcev ocenjujemo, da je bil obogatitveni program uspešno izveden in je pomembno dopolnjeval redni program vrtca.

SPREMLJANJE PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA DIJAKOV IN ŠTUDENTOV

V šolskem letu 2025/2026 smo v enoti vrtca gostili več dijakinj, ki so v okviru šolskih programov opravljale pedagoško prakso, ter pripravnice, ki so opravljala pripravništvo po razpisu Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

Pedagoška praksa dijakinj srednje šole

Pedagoško prakso so opravljale dijakinje iz različnih letnikov srednjega vzgojiteljskega programa. Njihovo delo je bilo organizirano v sodelovanju z mentoricami iz vrtca, ki so jim nudile strokovno podporo, usmerjanje in povratne informacije.

Praksa je vključevala:
- opazovanje vzgojno-izobraževalnega procesa;
- sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju dejavnosti;
- aktivno vključevanje v igro, skrb za otroke ter spremljanje njihovega razvoja.

V prakso so bile vključene naslednje dijakinje:
- Rebeka Lemut (1. letnik);
- Urška Kravina (2. letnik);
- Maja Jazbinšek (4. letnik);

V prakso je bila vključena študentka
- Nina Polenek Štorman

Vse dijakinje in študentka so izkazale veliko mero zavzetosti, odgovornosti in zanimanja za delo z otroki. Pri večini se je pokazal naraven stik z otroki in pripravljenost za strokovno učenje. Mentorice so sproti nudile usmeritve, reflektirale potek prakse in beležile napredovanje dijakinj.

Pripravniško delovno mesto

Po razpisu Ministrstva za vzgojo in izobraževanje so pripravništvo v vrtcu opravljale:
- Semiramis Babič, v obdobju od 1. 9. 2025 do 30. 6. 2026,
- Ana Atelšek, v obdobju od 1. 12. 2025 do 30. 9. 2026,
- Tijana Milić, v obdobju od 1.1.2026 do 31. 10. 2026.

Pripravnice so bile dejavno vključena v vse segmente vzgojno-izobraževalnega dela in so pod vodstvom mentorice uspešno napredovala v samostojnem strokovnem delovanju.

V času pripravništva so sodelovale pri:
- načrtovanju in izvajanju vsakodnevnih dejavnosti;
- spremljanju in opazovanju otrok;
- sodelovanju s starši;
- timskem strokovnem delu;
- pripravi na strokovni izpit.

Mentorice so delo pripravnic sistematično spremljale, z njimi izvajale individualne refleksije ter jih usmerjale pri razvoju strokovnih kompetenc in oblikovanju profesionalne identitete. V obravnavanem

obdobju je ena pripravnica pripravništvo uspešno zaključila, dve pripravnici pa ostajata vključeni v program pripravništva in bosta z usposabljanjem nadaljevali v naslednjem šolskem letu.

Priporočila za naprej

Prisotnost dijakinj in pripravnic je bila za kolektiv vrtca dobrodošla, saj je omogočala medgeneracijski prenos znanja, krepitev mentorskega dela ter povezovanje teoretičnih izhodišč s prakso. Mentorice so ob spremljanju bodočih strokovnih delavk dodatno razvijale svoje strokovne in mentorske kompetence. Na podlagi pozitivnih izkušenj si želimo tudi v prihodnje vključevati dijake in pripravnike v delo vrtca, saj to pomembno prispeva k razvoju stroke, prenosu znanja ter kakovostnemu izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela.

STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE DELAVCEV VRTCA

Strokovni delavci vrtca so se sestajali enkrat mesečno na Vzgojiteljskem zboru ali na Pedagoški konferenci. Osrednje vsebine teh sestankov so bila poročila o delu v preteklem mesecu, načrtovanje in dogovori za delo naprej. Pedagoške konference so bile namenjene tudi izobraževanju in usposabljanju na strokovnem področju.

VRSTA KONFERENCE	DATUM	TEME	REALIZACIJA
Uvodna pedagoška konferenca	28. 8. 2024	Dnevni red: • Pregled zapisnika preteklega aktiva. • Pregled poročil o delu v šolskem letu 2023/2024. • Obravnava LDN za šolsko leto 2024/25 in potrditev. • Smernice in dogovori za začetek š. l. 2024/25. • Dogovor za izvedbo roditeljskih sestankov. • Odnosi. • Pobude, pohvale, vprašanja. • Razno.	DA
Študijska konferenca	2. 10. 2025	Otrok med odraščanjem in digitalnim svetom (M. Repenšek, Center Logout)	DA
Pedagoška konferenca	23. 6. 2025	Dnevni red: Analiza LDN za šolsko leto 2024/25. Priprava poročila o opravljenem delu v šolskem letu 24/25. Smernice in predlogi za šolsko leto 2025/26.	DA

OSTALA IZOBRAŽEVANJA

IZOBRAŽEVANJE	STROKOVNI DELAVEC
Študijsko srečanje: Kurikularna prenova: splošna poglavja	Metka Bratec
Mesec brez igrač	Metka Bratec
Informativno srečanje za mentorje pripravnikom	Metka Bratec
Poučevanje s skrivnostjo	Katja Kolman
Študijsko srečanje Kurikularna prenova: JEZIK, UMETNOST	Alja Polenek, Tjaša Tadina, Karla Gubenšek
Mreženje zavodov – priprava akcijskega načrta, Zagorje ob Savi	Alja Polenek Metka Bratec
Skupno srečanje ravnateljev in timov za kakovost (Šola za ravnatelje): Zbiranje in analiza podatkov	Alja Polenek Metka Bratec
Krožno gospodarstvo za trajnostno prihodnost: Kako spodbuditi "zeleno razmišljanje" otrok?	Reneja Sara Centrih Kačičnik Eva Hrastnik Alja Polenek Tjaša Tadina
Študijsko srečanje 1. in 2. del	Katja Kolman Ivanka Senica
Delavnica coaching Orodje ABCDE	Alja Polenek Metka Bratec Sara Ivanc Katja Kolman
Energetska pismenost	Reneja Sara Centrih Kačičnik Alja Polenek Tjaša Tadina
Zmanjšanje ogljičnega in eko odtisa: Kako spodbuditi "zeleno delovanje" otrok?	Reneja Sara Centrih Kačičnik Ivanka Senica Alja Polenek Tjaša Tadina
Obnovljivi viri energije	Reneja Sara Centrih Kačičnik Alja Polenek Katja Kolman Tjaša Tadina
Digital education	Tanja Kokot
MOST – Generativna UI v izobraževanju	Alja Polenek Tjaša Tadina
Zdravje v vrtcu – jesensko izobraževanje	Alja Polenek Eva Hrastnik Metka Bratec Tjaša Tadina
3. mreženje šol za kakovost	Metka Bratec Alja Polenek
Coaching delavnica	Alja Polenek

	Katja Kolman
Srečanje ravnateljev in koordinatorjev projektov EN-VIR-GO in FINA-PISMA	Reneja Sara Centrih Kačičnik
Ustvarjanje digitalnih vsebin	Alja Polenek Tjaša Tadina
VII. strokovni posvet ZRSŠ Laško	Alja Polenek
Konferenca šolski "eko" vrtovi v vzgojno - izobraževalnem okolju za doseganje podnebnih ciljev	Katja Kolman
Mednarodno spletno srečanje Toy-Free Month	Reneja Sara Centrih Kačičnik
Trajnost in finančna pismenost (okrogma miza)	Reneja Sara Centrih Kačičnik
Mesec brez igrač – priložnosti za prosto igro, ustvarjalnost in domišljijo	Alja Polenek
Paneuropean conference on digital education	Alja Polenek
Mesec brez igrač - priložnost za prosto igro, domišljiji in ustvarjalnost	Metka Bratec Alja Polenek
Poučevanje trajnostnih kompetenc v predšolskem obdobju – Avstrija	Metka Bratec Ana Kostanjšek
Pristopi za delo z otroki s čustvenimi in vedenjskimi motnjami	Metka Bratec
Nacionalna konferenca o trajnostni mobilnosti v viz: spodbujanje trajnostne mobilnosti in trajnostnosti v vzgoji in izobraževanju	Katja Kolman
Kako razumeti in spodbujati današnje mlade	Lidija Rezec Alja Polenek Ivanka Senica Katja Kolman
Zaključna konferenca projektov EN-VIR-GO in FINA-PISMA	Reneja Sara Centrih Kačičnik Katja Kolman Metka Bratec Ana Kostanjšek
Mreženje za kakovost v VIZ	Metka Bratec, Katja Kolman Ana Kostanjšek Alja Polenek Sabina Pušnik
Kurikularna prenova: 2. del 1. faze KUP	Alja Polenek Ana Kostanjšek
Zdravje v vrtcu	Tjaša Tadina Ivanka Senica Tanja Kokot Ana Atelšek

POROČILO SVETOVALNIH DELAVK ZA ŠOLSKO LETO 2025/26

Dodatna strokovna pomoč v vrtcu

Ob začetku šolskega leta so imeli dodatno strokovno pomoč na podlagi Zapisnika multidisciplinarnega tima dodeljeno 4 otroci, v skupnem obsegu 8 ur tedensko. Tekom leta sta dodatno strokovno pomoč pridobila še dva otroka, v skupnem obsegu 4 ure tedensko. Šolsko leto se zaključuje s skupno 12 urami dodatne strokovne pomoči tedensko.

Prihodnje šolsko leto se predvidoma pričenja z 10 urami dodatne strokovne pomoči tedensko, ker eden izmed otrok zaključuje predšolsko obdobje in z novim šolskim letom prične obiskovati 1. razred osnovne šole.

Trenutno poteka sodelovanje s strokovnimi delavkami ZD Celje Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo, kjer se predvideva dodelitev ur dodatne strokovne pomoči za dečka.

V tem šolskem letu je med izvajalci dodatne strokovne pomoči prišlo do več kadrovskih sprememb. Izvajanje DSP so pričele specialna pedagoginja, pedagoginja in zunanja izvajalka – logopedinja. Maja 2026 je inkluzivna pedagoginja prevzela izvajanje ur DSP, ki sta jih pred tem izvajali specialna pedagoginja in pedagoginja. Ena ura DSP tedensko je bila redno namenjena tudi izvajanju surdopedagoginje.

Izvajalke opažajo, da v vrtcu ni ustreznega prostora za izvajanje ur dodatne strokovne pomoči. Manjka miren, senzorno nevtralen prostor, ki bi omogočal delo brez motečih zunanjih dražljajev, hkrati pa bi moral biti prostorsko prilagojen tudi za gibalno ovirane otroke. Zaradi teh prostorskih omejitev je izvajanje strokovnega dela oteženo in pogosto zahteva prilagoditve, ki vplivajo na kakovost izvajanja pomoči.

Zapisala: Sabina Pušnik, mag. prof. inkl. ped.

Poročilo svetovalnih delavk

- Izvajanje aktivnosti v zvezi z vpisom med šolskim letom in rednim vpisom za šolsko leto 2026/27 ter izpisom otrok iz vrtca. Urejanje podatkov v spletni aplikaciji CEUVIZ, v zvezi z vpisom, izpisom in prenosom otrok v naslednje šolsko leto.
- Priprava potrdil o vpisu v vrtec.
- Priprava pogodb o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca.
- Priprava odločb o odobritvi vlog za sprejem v vrtec.
- Priprava poročila o prijavah otrok v vrtec.
- Evidentiranje prispele in oddane dokumentacije v delovodnik e-Asistenta.
- Mesečno prenašanje podatkov v tajništvo v zvezi s plačilom vrtca iz aplikacije CEUVIZ. Vključenost v reševanje problematike v zvezi z neplačili stroškov bivanja otrok v vrtcu.
- Sodelovanje s CSD in Občinsko zvezo prijateljev mladine Šentjur pri obravnavi zaprosil za finančna sredstva.
- Pomoč staršem pri pridobitvi finančnih sredstev za stroške plačila vrtca.
- Sodelovanje z URI Soča, RACZO ZD Celje, Vita Center za zagotovitev pripomočka (t. i. Zupanov stol) za otroka s PP.
- Sodelovanje z Občino Šentjur in Občino Dobje za zagotovitev finančnih sredstev za nakup pripomočka (t. i. Zupanov stol) za otroka s PP.
- Sodelovanje z Občinsko zvezo prijateljev mladine Šentjur ter starši otroka s PP za zagotovitev finančnih sredstev za nakup pripomočka (t. i. Zupanov stol) za otroka s PP.
- Obveščanje staršev v zvezi s pojavljanjem nalezljivih bolezni oz. pojavljanjem parazitov.
- Sodelovanje pri timski obravnavi otrok z razvojnimi težavami v vrtcu. Povezovanje s strokovnimi delavkami iz JZ ZD Celje Razvojna ambulanta in strokovnimi delavkami vrtca.
- Sodelovanje v strokovni skupini za pripravo in evalvacijo individualiziranih programov za otroke z dodeljeno dodatno strokovno pomočjo.

- Ob soglasju staršev je potekalo nudenje individualne pomoči otroku za podporo šibkih področji, enkrat tedensko.
- Sodelovanje pri pripravi poročil o otrocih za različne institucije (Razvojna ambulanta Celje, CSD Celje – Enota Šentjur).
- Oblikovanje zgibanke Svetovalna služba v vrtcu.
- Sodelovanje na 1. skupnem roditeljskem sestanku za starše (15. 9. 2025).
- Sodelovanje na uvodnem sestanku (22. 6. 2026) za starše za šolsko leto 2026/27.
- Prenašanje informacij staršem, glede vpisa otrok v osnovno šolo.
- Udeleževanje na različnih izobraževanjih (7. in 8. april 2026 - 23. konferenca svetovalnih delavcev v vrtcih, šolah in domovih: prispevki strok za svetovalno delo v praksi; 13. 2. 2026 - Srečanje vrtcev Celjske regije na RAZCO; 18. 5. 2026 - Predavanje na temo Motivacija nove generacije - dr. Miha Andrič).

Poročilo pripravili:
Boža Jazbinšek, univ. dipl. ped., prof. zgod.
Sabina Pušnik, prof. mag. inkl. ped.
Petra Hlačar Erman, prof. spec. in reh. ped.

OCENA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROGRAMA

Vzgojno izobraževalno delo je bilo realizirano v skladu z letno pripravo dela v oddelkih in Letnim načrtom dela za Enoto vrtec Dobje pri Planini v šolskem letu 2025/26.

Letni delovni načrti v vseh oddelkih so bili oblikovani v skladu s Kurikulumom za vrtce, ki je nacionalni dokument o konceptu in sistemu predšolske vzgoje v vrtcih.

Ocenjujemo, da smo zastavljene cilje, ki so opredeljeni v dokumentih za Vrtce, po letnem delovnem načrtu realizirali in uresničili. Opravili smo vsa dela in naloge, povezane s prioritetnimi nalogami vrtca. Realizirali smo tudi ostale predvidene izobraževalne dejavnosti vrtca.

Ana Kostanjšek,
pomočnica ravnateljice za vrtec

Suzana Plemenitaš, prof.,
ravnateljica Osnovne šole Dobje