



 Dobje pri Planini 20 a, 3224 Dobje pri Planini

 03 620 53 00

@: [info@osdobje.si](mailto:info@osdobje.si) www: <http://www.osdobje.si/>

---

## **LETNI DELOVNI NAČRT**

**ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024**

Za pripravo in izvedbo odgovorna ravnateljica Suzana Plemenitaš, prof.

Dobje, september 2023

## Kaj je LDN?

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim načrtujemo celotno življenje in delo ter uresničevanje temeljnih ciljev in nalog šole. Opredeljuje ga Zakon o osnovni šoli, z njim pa se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Pri nastajanju LDN so sodelovali učitelji, ki so zadolženi za določene dejavnosti, učenci in ravnateljica. Pri pripravi smo upoštevali uspešnost šole v preteklih letih, materialne in kadrovske pogoje ter vplive okolja in staršev.

Letni delovni načrt po predhodni obravnavi učiteljskega zbora in sveta staršev obravnava in sprejme svet zavoda do konca septembra tekočega šolskega leta.

Glavna dejavnost šole je osnovna vzgoja in izobraževanje učencev. Za doseglo smotrov se šola povezuje s starši z namenom, da bi dosegla skladnejše delovanje pri vzgoji in izobraževanju. Pri realizaciji sprejetih načrtov in ciljev upošteva in razvija aktivno vlogo učencev ter se glede na obstoječe možnosti povezuje s podjetji in društvi v okolju.

## VIZIJA ŠOLE

**Smo odprta in inovativna šola, ki razvija ustvarjalnost in daje znanje za življenje.**

## NAŠE POSLANSTVO

Vzgojiti in izobraziti učence, da bodo s spoštljivim in strpnim odnosom do ljudi in okolja stopali v svet. Želimo:

- učitelja z avtoriteto, ki zna biti prijazen ter spodbuja in pomaga otroku k osebni razvoju in upošteva otrokovo osebnost;
- da bi učenci razvijali zavest o pomembnosti znanja, sprejemali drugačnost ter znali prevzeti odgovornost za svoja dejanja;
- razvijati samospoštovanje pri učiteljih, vzgojiteljih in otrocih;
- razvijati doslednost učiteljev in učencev na vseh področjih;
- večjo avtonomijo učiteljev;
- okrepiti pripadnosti zavodu.

## VREDNOTE

Zastavljene cilje želimo razvijati na temeljnih vrednotah:

- spoštovanju na vseh ravneh;
- znanju, kreativnosti, strokovnosti, učenju za življenje, odgovornosti, vztrajnosti;
- medsebojni pomoči, medsebojnem spoštovanju, zaupanju, prijateljstvu, poštenosti, prijaznosti, strpnosti do drugače mislečih, sprejemanju novosti;
- razvijanju delovnih navad in kolektivnega duha;
- razvijanje pozitivnega odnosa do čistega okolja in narave, kulturne dediščine, skrbi za zdravje.

### **DOLGOROČNI CILJI ŠOLE**

1. Pridobivanje splošnih in uporabnih znanj, razvijanje sposobnosti razumevanja ter omogočanje samostojnega dela in učenja, doseganje čim višje ravni ustvarjalnosti.
2. Razvijanje pozitivne samopodobe učencev, spodbujanje zavesti o integriteti posameznika.
3. Vzgajanje v duhu splošno priznanih moralno-etičnih norm ter za medsebojno strpnost in spoštovanje drugačnosti.
4. Skrb za zdrav telesni, duševni in kulturni razvoj otrok.
5. Krepitev trajnostnega življenjskega sloga.
6. Razvijanje jezikovnih zmožnosti in sposobnosti.
7. Omogočanje strokovnega razvoja zaposlenih in spodbujanje k doseganju visokokakovostne ravni pouka.
8. Ohranjanje tradicije in kulturne dediščine s poudarkom na domovinski vzgoji.
9. Seznanjanje z drugimi kulturami in širjenje človeškega obzorja.
10. Doseganje optimalne opremljenosti šole.

### **KRATKOROČNI CILJI ŠOLE**

1. Kakovostno opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela.
2. Stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev.
3. Optimalna organizacija dela in usklajeno delovanje kolektiva.
4. Uvajanje novih projektov ter aktivnih metod in oblik poučevanja.
5. Aktivno vključevanje staršev v učno-vzgojni proces, partnersko sodelovanje.
6. Aktivno sodelovanje z okoljem.
7. Vključevanje vsebin in ciljev trajnostnega razvoja.
8. Vzpodbijanje razvoja vseh vrst pismenosti s pomočjo IKT.
9. Nenehna skrb za pravilno uporabo in rabo slovenščine.
10. Razvijanje medkulturnosti in večjezičnosti.

Še posebno si bomo prizadevali za:

1. znanje;
2. spoštovanje;
3. delovne in učne navade;
4. poštenje;
5. odgovornost;
6. dobre medsebojne odnose;

7. spodbudno in varno učno okolje.

Sledili bomo naslednjim vzgojnim načelom:

1. načelo spoštovanja učencev in vzajemnega spoštovanja;
2. načelo omogočanja aktivnega sodelovanja učencev;
3. načelo proaktivnega oziroma preventivnega delovanja;
4. načelo sodelovanja s starši ter usklajenosti pristopa šole in staršev;
5. načelo združevanja pravic, odgovornosti in pravil;
6. načelo vzpodbujanja samonadzora in samodiscipline;
7. načela strokovne avtonomije, usklajenosti vzgojnih dejavnikov in doslednosti;
8. načelo osebnega zgleda.

## KAZALO

Kaj je LDN? .....	2
<b>1. OSNOVNE INFORMACIJE.....</b>	<b>7</b>
1.1. Šolski okoliš .....	7
1.2. Prostorski pogoji.....	7
1.3. Materialni pogoji .....	7
1.4. Načrt investicijsko-vzdrževalnih del .....	7
<b>2. Kadrovski pogoji.....</b>	<b>9</b>
2.1. Pedagoški delavci .....	9
2.2. Administrativni in tehnični delavci.....	9
2.3. Število učencev in oddelkov .....	10
2.4. Šolska prehrana .....	10
2.4.1 Dejavnosti, povezane z zdravo prehrano in dejavnosti, s katerimi bomo vzpodbujali zdravo prehrano in kulturo prehranjevanja .....	11
2.5. Prevozi učencev.....	11
2.5.1. Vozni red šolskega minibusa .....	11
<b>3. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO IN DRUGO DELO PO PREDMETNIKU IN UČNEM NAČRTU .....</b>	<b>13</b>
3.1. Predmetnik.....	13
3.2. Šolski koledar .....	14
3.3. Koledar aktivnosti izvedbe NPZ.....	15
3.4. Odstopanja od šolskega koledarja .....	16
3.5. Zadolžitve pedagoških delavcev po razredih .....	16
3.6. Dnevni raspored ur.....	18
3.7. Manjše učne skupine.....	19
3.8. Izbirni predmeti.....	19
3.9. Prednostne naloge .....	19
3.9.1. Razširjen program .....	19
3.9.2. Vzpodbudno in varno učno okolje, večjezičnost, medkulturnost ter trajnostni razvoj 20	
3.9.3. Dvig digitalnih kompetenc ter sodobnih oblik poučevanja.....	21
3.10. Zunajšolske dejavnosti .....	22
<b>4. Program dela strokovnih organov šole .....</b>	<b>23</b>
4.1. Učiteljski zbor .....	23
4.2. Oddelčni učiteljski zbor .....	23
4.3. Razredniki.....	23
4.4. Razredne skupnosti .....	23
4.5. Oddelčne skupnosti, šolska skupnost, šolski parlament .....	23
4.6. Šolski strokovni aktivni .....	24
4.7. Pedagoško vodenje .....	24
4.7.1. Konference učiteljskega zbora: .....	24
<b>5. DRUGE dejavnosti .....</b>	<b>26</b>
5.1. Dnevi dejavnosti.....	26
5.1.1. Kulturni dnevi .....	26
5.1.2 Naravoslovni dnevi.....	26
5.2.2. Tehniški dnevi.....	27
5.2.3. Športni dnevi .....	28
5.3. Šola v naravi .....	28
5.4. Šolska športna tekmovanja .....	29
5.5. Nadstandardna športna ponudba za učence 1. triletja.....	29
5.5.2. Naučimo se plavati .....	30

5.6.	Druge dejavnosti na šoli .....	30
5.6.1.	Angleška in nemška bralna značka .....	30
5.6.2.	Projekt Simbioza .....	30
5.6.3.	Projekt Varno na kolesu .....	30
5.6.4.	Projekt Planetu Zemlja prijazna šola .....	30
5.6.5.	Slovenska mreža zdravih šol .....	30
5.6.6.	Trajnostna mobilnost .....	31
5.7.	Tekmovanja .....	31
<b>6.</b>	<b>Delo šolske svetovalne in drugih služb .....</b>	<b>33</b>
6.6.	Svetovalna služba .....	33
6.7.	Inkluzivna pedagoginja, surdopedagoginja .....	33
6.8.	Delo šolske knjižnice .....	33
6.8.1.	Bralna značka .....	34
6.8.2.	Projekt Rastem s knjigo .....	34
6.9.	Učbeniški sklad .....	35
<b>7.</b>	<b>AKTIVNOSTI ZA VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE .....</b>	<b>36</b>
7.1.	Splošne aktivnosti .....	36
7.2.	Proslave in druge prireditve .....	36
7.3.	Sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami .....	36
<b>8.</b>	<b>AKTIVNOSTI ZA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV .....</b>	<b>38</b>
8.1.	Prometna varnost .....	38
8.2.	Program zdravstvene vzgoje .....	38
8.2.1.	Obvezne zdravstvene vsebine ter zdravstveno vzgojne vsebine ob sistematskih pregledih 38	
8.2.2.	Zdravje na delovnem mestu .....	39
<b>9.</b>	<b>STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV .....</b>	<b>40</b>
9.1.	Načrtovano izpopolnjevanje učiteljev .....	40
9.2.	Izpopolnjevanje drugih zaposlenih .....	42
<b>10.</b>	<b>SODELOVANJE S STARŠI .....</b>	<b>43</b>
10.1.	Govorilne ure .....	43
10.2.	Roditeljski sestanki .....	43
10.3.	Ostali stiki s starši .....	45
10.4.	Svet staršev .....	45
10.4.1.	Člani sveta staršev .....	46
10.5.	Svet šole .....	46
<b>11.</b>	<b>Zagotavljanje kakovosti .....</b>	<b>48</b>
11.1.	Hospitacije .....	48
11.2.	Spremljanje vzgojnega načrta .....	48
11.3.	Samoevalvacija .....	48
	Spremljanje realizacije LDN .....	50

## 1. OSNOVNE INFORMACIJE

### 1.1. Šolski okoliš

V 2. členu Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda OŠ Dobje je opredeljeno ime zavoda: OSNOVNA ŠOLA DOBJE in sedež zavoda: Dobje pri Planini 20 a. V sestavu zavoda OŠ Dobje sodita: matična šola v Dobju pri Planini in Enota Vrtec Dobje pri Planini.

Šolski okoliš javnega zavoda OŠ Dobje je opredeljen v 9. členu odloka o ustanovitvi zavoda in zajema naslednje vasi in zaselke: Brezje pri Dobjem, Dobje pri Planini, Gorica pri Dobjem, Jezerce pri Dobjem, Lažiše, Presečno, Ravno, Repuš, Slatina pri Dobjem, Suho, Škarnice, Večje Brdo, Završe pri Dobjem.

### 1.2. Prostorski pogoji

OŠ Dobje ima pet učilnic za izvajanje pouka na razredni stopnji in sedem učilnic za izvajanje pouka na predmetni stopnji; od tega so tri specializirane učilnice: učilnica za biologijo, kemijo in gospodinjstvo, učilnica za tehnični pouk in učilnica za računalništvo. Šola ima tudi prostor za šolsko knjižnico, zbornico, osem kabinetov, od energetske prenove šole pa dodatno 4 manjše prostore, ki jih počasi urejamo kot kabinete ali manjše učilnice. Telovadnica je funkcionalna in dovolj prostorna. Učenci razredne stopnje in predmetne stopnje imajo enoizmenski pouk.

Šola je z učili in učnimi pripomočki dobro opremljena.

### 1.3. Materialni pogoji

Načrt nakupov osnovnih sredstev in drobnega inventarja je določen s finančnim načrtom šole za koledarsko leto. Načrtujemo:

- menjavo svetil;
- vzdrževanje in nadgrajevanje IKT opreme;
- vzpostavitev optike;
- posodobitev sanitarij;
- pleskanje prostorov;
- nadaljevanje ureditve učilnice na prostem.

### 1.4. Načrt investicijsko-vzdrževalnih del

V tem šolskem letu načrtujemo menjavo svetil v pritličju ter pleskanje prostorov. Posodobiti moramo tudi elektro napeljavo in menjati varovalke.

V okviru VITR projekta načrtujemo ureditev učilnice na prostem.

Sanitarije ne zadoščajo več potrebam zaposlenih, razširitev WC-ja iz enega na dva na ženskih sanitarijah je nujna.





## 2. KADROVSKI POGOJI

### 2.1. Pedagoški delavci

V tekočem šolskem letu bodo pedagoško delo na šoli opravljali naslednji zaposleni:

Delavec	Izobrazba	status na OŠ Dobje	Naziv
Artiček Boštjan	profesor športne vzgoje	zaposlen	svetovalec
Bezgovšek Teja	magistrica profesorica geografije in magistrica profesorica matematike	zaposlena	/
Blažič Marija	predmetna učiteljica matematike in fizike	zaposlena	svetnica
Centrih Sanja	profesorica zgodovine in nemščine	zaposlena	svetovalka
Centrih Reneja Sara	učiteljica glasbene umetnosti	nadomešča	
Doberšek Magdalena	profesorica razrednega pouka	zaposlena	svetnica
Frece Mateja	profesorica razrednega pouka	zaposlena	svetnica
Gobec Nataša	profesorica angleščine in sociologije	zaposlena	svetovalka
Hebar Barbara	profesorica razrednega pouka	zaposlena	svetnica
Jazbinšek Boža	univerzitetna diplomirana pedagoginja in profesorica zgodovine	zaposlena	svetnica
Kovač Katja	profesorica glasbe	zaposlena	mentorica
Kovač Polona	profesorica slovenščine	zaposlena	mentorica
Lorger Rok	profesor športne vzgoje	zaposlen	mentor
Perko Andreja	magistrica profesorica razrednega pouka	zaposlena	mentorica
Perko Ivo	magister profesor razrednega pouka	zaposlen	
Pintar Mateja	profesorica razrednega pouka	zaposlena	svetnica
Plemenitaš Suzana	profesorica razrednega pouka	zaposlena	svetnica
Pušnik Sabina	diplomirana vzgojiteljica	zaposlena	
Ratajc Čuješ Apolonija	profesorica likovne umetnosti	dopolnjuje	svetovalka
Robič Nataša	profesorica slovenščine	zaposlena	svetnica
Senica Tadeja	magistrica profesorica kemije in magistrica profesorica biologije	zaposlena	svetovalka
Todorovski Mateja	profesorica razrednega pouka s programom za poučevanje angleškega jezika	zaposlena	svetnica
Zendzianowsky Čavš Tina	profesorica angleščine in nemščine	zaposlena	svetnica
Žovlje Živa	Inkluzivna pedagoginja	dopolnjuje	

### 2.2. Administrativni in tehnični delavci

Delavec	delo
Bezgovšek Metka	čistilka
Rajh Ernest	Računalnikar - organizator informacijskih dejavnosti

Gračnar Polonca	tajnica
Kovačič Ivica	čistilka
Ojsteršek Irena	pomočnica kuharice
Novak Marinka	čistilka
Pintar Marko	hišnik
Šeško Anica	kuharica
Kosaber Simona	računovodkinja

Kadrovska zasedenost na šoli je ustrezna. Učitelji imajo ustrezno strokovno izobrazbo. Strokovni delavci, ki dopolnjujejo svojo učno obvezo na naši šoli, so z OŠ Glazija - specialna pedagoginja ter učiteljica likovne umetnosti iz OŠ Hruševac, učitelji naše šole pa dopolnjujejo obveznost v na OŠ Lesično in OŠ Planina.

### 2.3. Število učencev in oddelkov

Na začetku šolskega leta je stanje naslednje:

RAZRED	MOŠKI	ŽENSKÉ	SKUPAJ	RAZREDNIK
1.	7	4	11	Magdalena Doberšek
2.	6	8	14	Andreja Perko
3.	3	9	12	Barbara Hebar
4.	9	9	18	Mateja Pintar
5.	9	11	20	Mateja Frece
1.-5.	34	41	75	
6.	13	7	20	Marija Blažič
7.	5	6	11	Tadeja Senica
8.	3	5	8	Nataša Robič
9.	7	3	10	Sanja Centrih
6.-9.	28	21	49	
1.-9.	62	62	124	

Po normativih imamo na šoli osem oddelkov, sedem čistih in en kombiniran odderek (8. in 9. razred), poleg tega imamo dodatno 2,64 oddelka podaljšanega bivanja. Skupaj imamo 10,6 oddelkov. Ker pa smo pridobili dodatna občinska sredstva, bomo pouk v kombiniranem oddelku skoraj v celoti izvajali ločeno (skupno se bodo izvajali vzgojni predmeti).

### 2.4. Šolska prehrana

MALICA – učenci	0,90 €
MALICA - zaposleni	1,50 €
KOSILO 1. – 5. r.	2,50 €
KOSILO 6. – 9. r.	2,80 €
KOSILO zaposleni	3,70 €

KOSILO zunanji	4,00 €
POPOLDANSKA MALICA	0,90 €
ZAJTRK	0,70 €

Na osnovi 6. člena Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 43/2010 z dne 31. 5. 2010) je Svet zavoda OŠ DOBJE, na seji dne 30. 9. 2010, sprejel PRAVILA O ŠOLSKI PREHRANI, dopolnjena pa 27. 9. 2019. Pravila so objavljena na spletni strani OŠ Dobje.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca. Prehrana se odjavi v tajništvo šole po elektronski pošti na naslov: prehrana@osdobje.si.

#### **2.4.1 Dejavnosti, povezane z zdravo prehrano in dejavnosti, s katerimi bomo vzpodbujali zdravo prehrano in kulturo prehranjevanja**

Na šoli dajemo velik poudarek zdravi in raznovrstni prehrani. Šola vsa leta sodeluje v projektu Šolska shema (ŠSH), ki je razdeljena v šolsko sadje in zelenjavo (ŠSZ) in šolsko mleko (ŠM). Učenci imajo na voljo vsak dan lokalno proizvedena jabolka, enkrat na teden pa ob obroku dobijo še dodatno sadje, zelenjavo ali mleko. Na šoli dajemo velik poudarek tudi osveščanju in izobraževanju učencev in učiteljev o zdravem načinu življenja tako pri rednem pouku kot v razširjenem programu (pri izbirnem predmetu sodobna prehrana hrane, pri gospodinjstvu, pri projektu Kuhna pa to in Zdrava šola). Sodelujemo tudi z Zdravstvenim domom Šentjur, ki izvajajo predavanja na temo zdrave prehrane mladostnikov v okviru naravoslovnega dne. Vključeni smo tudi v projekt Tradicionalni slovenski zajtrk, ki bo novembra.

#### **2.5. Prevozi učencev**

Učenci se vozijo v šolo in domov s šolskim minibusom za 16 oseb.

##### **2.5.1. Vozni red šolskega minibusu**

#### **DOVOZI**

<b>Vožnja 1</b>	<b>Čas</b>
Šola	05:55
Lažiše (v dolini)	06:00
Lažiše (Jeran)	06:02
Jesenik	06:04
Večje Brdo (Selič)	06:07
<b>Vožnja 2</b>	<b>Čas</b>
Šola	06:10
Ravno	06:14
Brezje	06:16
Loke (križišče)	06:19
Loke (Doberšek)	06:21
Dežno	06:24
<b>Vožnja 3</b>	<b>Čas</b>
Šola	06:28
Vodice (Gračnar)	06:33
Kostrivnica (Gajšek)	06:35
Kostrivnica (Kolarec)	06:37
Kostrivnica (Križišče)	06:39
Podlešje	06:40
Kostrivnica (Štancar)	06:43
Jezerce	06:44

<b>Vožnja 4</b>	<b>Čas</b>
Šola	06:47
Repuš	06:51
Zamšlek	06:54
Slatina	06:59
Presečno - Gaj	07:01
Presečno	07:03
<b>Vožnja 5</b>	<b>Čas</b>
Šola	07:10
Škarnice (Fenko)	07:12
Suho (križišče)	07:14
Dobje	07:19

## RAZVOZI

<b>Vožnja 1</b>	<b>Čas</b>
Šola	13:20
Suho	
Repuš (križišče)	
Presečno - Gaj	
Presečno	
<b>Vožnja 2</b>	<b>Čas</b>
Šola	13:40
Dobje	
Škarnice (Fenko)	
Škarnice (Frece)	
Škarnice	
<b>Vožnja 3</b>	<b>Čas</b>
Šola	13:50
Kostrivnica (Štancar)	
Kostrivnica (Trupej)	
Podlešje	
Kostrivnica (Kolarec)	
Kostrivnica (Gajšek)	

<b>Vožnja 4</b>	<b>Čas</b>
Šola	14:05
Ravno	
Zamšlek	
Slatina	
Presečno	
Suho	
<b>Vožnja 5</b>	<b>Čas</b>
Šola	14:25
Večje Brdo (odcep)	
Loke (odcep)	
Jesenik	
Lažiše (Jeran)	
Lažiše (v dolini)	
Završe	
<b>Vožnja 6</b>	<b>Čas</b>
Šola	14:45
Brezje (Mlekarna)	
Brezje (Bezgovšek)	
Brezje	
Dežno	
Loke (Doberšek)	

### 3. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO IN DRUGO DELO PO PREDMETNIKU IN UČNEM NAČRTU

#### 3.1. Predmetnik

##### PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
<b>skupaj vseh ur</b>										<b>7740 / 7842</b>
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5

B RAZŠIRJENI PROGRAM										skupaj ur dejavnosti
dnevi dejavnosti / število dni letno	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
<b>skupaj vseh ur</b>										<b>675,0</b>
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										
Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.										
* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.										
Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012), na 153. seji SSSI, dne 13. 12. 2012 ter usklajen s spremembami ZOŠ (2013), na 162. seji SSSI, dne 13. 2. 2014										

Vir: <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MIZS/Dokumenti/Osnovna-sola/Ucninacrti/Predmetnik-OS/Predmetnik-za-osnovno-solo.pdf>

### 3.2. Šolski koledar

Na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12, 56/12 – popr., 20/19, 36/19 in 56/22) je minister za izobraževanje, znanost in šport izdal

#### PODROBNEJŠA NAVODILA O ŠOLSLEM KOLEDARJU ZA OSNOVNE ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2023/24

2023	petek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - petek	30. 10. – 3. 11.	JESENSKE POČITNICE
	torek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	sreda	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	ponedeljek	25. 12.	BOŽIČ
	torek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek - torek	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2024	ponedeljek - torek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	sreda	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	četrtek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	16. 2 – 17. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	19. 2. – 23. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek - petek	26. 2. – 1. 3.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek	1. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	sobota - četrtek	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sreda - četrtek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	3. 5.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	petek	14. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	ponedeljek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL

torek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
sreda - sobota	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
17. 6. - 1. 7. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8. - 30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 5. - 14. 6. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5. - 24. 6. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8. - 30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

### 3.3. Koledar aktivnosti izvedbe NPZ

Leto	Mesec	Datum – dan	Dejavnost
2023	SEPTEMBER	1. 9. – petek	<b>Objava sklepa</b> o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
	NOVEMBER	30. 11. – četrtek	<b>Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda</b> , ki bodo opravljali NPZ
2024	MAJ	7. 5. – torek	<b>NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred</b>
		9. 5. – četrtek	<b>NPZ iz matematike za 6. in 9. razred</b>
		13. 5. – ponedeljek	<b>NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred</b> <b>NPZ iz tujega jezika za 6. razred</b>
	JUNIJ	3. 6. – ponedeljek	<b>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse</b> z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu <b>Seznanitev</b> učencev z dosežki v 9. razredu <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		4. 6. – torek	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		5. 6. – sreda	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC



		7. 6. – petek	<b>RIC posreduje</b> šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu <b>Seznanitev</b> učencev z dosežki v 6. razredu <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		10. 6. – ponedeljek	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		11. 6. – torek	<b>RIC posreduje</b> šolam <b>spremembe dosežkov</b> (po poizvedbah) učencev v 9. razredu <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		14. 6. – petek	<b>Razdelitev obvestil o dosežkih</b> za učence 9. razreda
		19. 6. – sredo	<b>RIC posreduje</b> šolam <b>spremembe dosežkov</b> (po poizvedbah) učencev v 6. razredu
		24. 6. – ponedeljek	<b>Razdelitev obvestil o dosežkih</b> za učence 6. razreda

### 3.4. Odstopanja od šolskega koledarja

Od predpisanega koledarja bomo odstopali z enim dnevom. Pouka prost dan bo 9. 2. 2023, nadomestili ga bomo v soboto, 22. 6. 2023.

### 3.5. Zadolžitve pedagoških delavcev po razredih

Delavec	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	drugo
Artiček Boštjan						TIT ŠPO	TIT ŠPO	TIT ŠPO	ŠPO	RaP-gibanje
Bezgovšek Teja						GEO MUS - MAT	MAT GEO DKE	GEO DKE	GEO	DSP, SOS/SOS+ MAT, RaP-ID Geografska doživetja
Blažič Marija						MAT		MAT, FIZ	MAT, FIZ	IZBIRNI PREDMET, OPB
Centrih Sanja				NIP	NIP	NIP ZGO	TJN ZGO	TJN ZGO	TJN ZGO	Rap Hallo Freunde
Centrih Reneja Sara			GUM	GU M	GUM	GU M	GUM	GUM	GUM	IP RaP IP-ANI, RaP: OPZ, MPZ, Korajža velja, Ukuleband, Glasbene urice



Doberšek Magdalena	VSE									RaP Sodobno kmetijstvo
Frece Mateja					VSE razen TJA, ŠPO in GUM					
Gobec Nataša	TJA	TJA	TJA	TJA		TJA				RaP – TJA, manjše učne skupine 5. razred
Hebar Barbara			VSE razen TJA, ŠPO in GUM							RaP - Ustvarjalnica RaP - Radovedne glavce RaP – Foto pustolovci RaP – DDP 3
Jazbinšek Boža										SVETOVALNA DELAVKA, DSP
Kovač Polona										RaP – Bonton prehranjevanja RaP - Pravljlična dežela RaP – Red je vedno domača naloga “naret” RaP – Igramo se gledališče 6.–9. r. RaP – Na odrskih deskah RaP – Gibanje RaP – Dobro jutro MUS 6 SLJ in MUS 6 GOS RaP - SOS/SOS+ 6.–9. r. DSP
Lorger Rok							IŠP	IŠP	IŠP	RaP-gibanje, OPB
Perko Andreja		VSE razen TJA								RaP - DDP 2
Perko Ivo			ŠPO	ŠPO	ŠPO GOS 5	ŠPO				KOLESARSKI, PLAVALNI, DDP 1

Pintar Mateja			VSE razen TJA, ŠPO in GUM							RaP – Kuhna pa to RaP - Zelišča RaP – Razredni cajtnjg
Pušnik Sabina										DSP, RaP
Rajh Ernest										Računalnikar
Robič Nataša						SLO	SLO	SLO	SLO	RaP
Ratajc Čujež Apolonija						LUM	LUM	LUM	LUM	ID
Senica Tadeja						NAR GOS	NAR OSK	BIO KEM	BIO KEM	IP NPH IP SPH IP ROD
Šturbej Nadja				DSP						Surdopedagoginja, DSP
Todorovski Mateja										PROJEKTI
Zendzianowsky Čavš Tina					TJA	TJA	TJA	TJA	TJA	KNJIŽNIČARKA
Žovlje Živa										Inkluzivna pedagoginja, DSP

Pouk se bo v kombiniranem oddelku 8. in 9. razreda odvijal ločeno, po sklepu sveta zavoda in s finančno pomočjo občine.

### 3.6. Dnevni raspored ur

Ure pouka in razširjenega programa so potekale po naslednjem urniku:

Ure pouka	Ure JV	Ure OPB
0. ura	6 <sup>00</sup> – 7 <sup>30</sup>	
1. ura	7 <sup>30</sup> – 8 <sup>15</sup>	
2. ura	8 <sup>20</sup> – 9 <sup>05</sup>	
malica	9 <sup>05</sup> – 9 <sup>35</sup>	
3. ura	9 <sup>35</sup> – 10 <sup>20</sup>	
4. ura	10 <sup>25</sup> – 11 <sup>10</sup>	
5. ura	11 <sup>15</sup> – 12 <sup>00</sup>	
6. ura	12 <sup>05</sup> – 12 <sup>50</sup>	12 <sup>00</sup> – 12 <sup>50</sup>
kosilo	12 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	1. ura
7. ura	12 <sup>50</sup> – 13 <sup>35</sup>	12 <sup>50</sup> – 13 <sup>40</sup>
		2. ura

8. ura	13 <sup>35</sup> – 14 <sup>20</sup>	13 <sup>40</sup> – 14 <sup>30</sup>	3. ura
9. ura	14 <sup>20</sup> – 15 <sup>05</sup>	14 <sup>30</sup> – 15 <sup>20</sup>	4. ura
10. ura	15 <sup>05</sup> – 15 <sup>50</sup>	15 <sup>20</sup> – 16 <sup>10</sup>	5. ura

### 3.7. Manjše učne skupine

RAZRED	PREDMET	OBLIKA DIFERENCIACIJE	OBSEG (URE)
kombinacija 8., 9. r.	slovenščina, matematika, tuj jezik	razporeditev učencev v dve učni skupini	celo leto
4. razred	slovenščina, matematika, tuj jezik	razporeditev učencev v dve učni skupini	od aprila dalje ¼ ur
5. razred	slovenščina, matematika, tuj jezik	razporeditev učencev v dve učni skupini	celo leto ¼ ur
6. razred	slovenščina, matematika, tuj jezik	razporeditev učencev v dve učni skupini	celo leto ¼ ur

### 3.8. Izbirni predmeti

Šola bo izvajala naslednje izbirne predmete:

Izbirni predmet	Št. učencev	Št. skupin	Ure tedensko
Ansambelska igra IP	10	1	1
Urejanje besedil	4	1	1
Sodobna priprava hrane	12	1	1
Načini prehranjevanja	10	1	1
Raziskovanje organizmov v domači okolici	13	1	1
Matematične delavnice 8		1	1
Šport za zdravje		1	1

Opomba: učenec izbere dve uri, s strinjanjem staršev pa tudi tri ure pouka izbirnih predmetov.

### 3.9. Prednostne naloge

#### 3.9.1. Razširjen program

##### 3.9.1.1. Nadaljevanje izvedbenega modela

V šolskem letu 2021/2022 smo se na šoli v celoti vključili v izvajanje poskusa "Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli". V poskusu smo bili dve leti. Pred tem smo tri leta poskus izvajali delno.

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je omogočiti vsakemu učencu osebni razvoj, usklajen z njegovimi pričakovanji, zmožnostmi, interesi, talenti in potrebami.

Celoten poskus, ki je podaljšan do 31. 8. 2023, obsega:

- uvajanje prvega tujega jezika kot obveznega predmeta v 1. razred;
- uvajanje drugega tujega jezika kot obveznega predmeta v 7. razred, 8. in 9. razredu;
- uvajanje in preizkušanje izvedbenih modelov razširjenega programa in v okviru tega naslednjih vsebinskih sklopov: Zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok, Kultura in tradicija, Druge vsebine in dejavnosti, povezane z obveznim in razširjenim programom življenja in dela šole;
- preizkušanje modelov razširjenega programa;
- priprava in preizkušanje modela programskega financiranja razširjenega programa.

### 3.9.1.2. Število ur po predmetniku

Po predmetniku za osnovne šole in glede na Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole nam pripada:

DEJAVNOST "STAREGA" RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	
Jutranje varstvo	8 h/teden
Podaljšano bivanje	65h/teden
Neobvezni izbirni predmeti	8 h/teden
Dodatni in dopolnilni pouk	8 h/teden
Individualna in skupinska pomoč	4 h/teden
Interesne dejavnosti	16 h/teden
Zdravje, gibanje	14 h/teden
<b>SKUPAJ</b>	<b>123 ur/teden</b>

V okviru teh ur bomo izvajali dejavnosti razširjenega programa s treh različnih področij:

1. Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje
2. Kultura in tradicija
3. Druge vsebine in dejavnosti, povezane z obveznim in razširjenim programom življenja in dela šole

### 3.9.2. Vzpodbudno in varno učno okolje, večjezičnost, medkulturnost ter trajnostni razvoj

Dobro počutje in klima v razredu, v šoli in delovnem okolju v odnosih med učenci ter med zaposlenimi sta kot učinka varnega in spodbudnega učnega okolja pomembna dejavnika učne in delovne zavzetosti in uspešnosti.

Pri tem z dobrim počutjem ne mislimo na lagodnost, pasivnost ali čutno ugodje, ampak na aktivno oziroma polno vključenost v učni proces in v dejavnosti, ki jih učenci in zaposleni doživljajo kot smiselne, ter v skupino, v kateri se čutijo sprejete in vključene.

Za učinkovit učni proces je pomembno, da se vsi deležniki v izobraževanju vanj čutijo vključeni tudi s čustvi (da jim je zanimiv, smiseln, da jih nagovarja in angažira), kot to, da so v njem varni, povezani, spodbujeni, da jih ni strah in jih ne skrbi, ampak doživljajo občutek kompetentnosti: O naravi učenja, str. 83-103.

Vse to pomeni kombinacijo spodbudnosti in odločnosti (ang. »warm demander«), strukture in podpore oziroma opore, visokih pričakovanj, a realističnih ter podprtih z ustrezno stopnjevanim vodenjem.

Skozi celotno šolsko leto bomo učencem zagotavljali različne dejavnosti, ki spodbujajo vzpodbudno in varno učno okolje (po vzoru aktivnosti v spletni učilnici ZRSŠ). Vključevali bomo tudi starše. Med zaposlenimi bo učiteljica Tina Zendzianoesky Čavš v ta namen izvajali svetovanje za vse zaposlene v šoli in vrtcu.

Prednostno nalogo vzpodbujanja večjezičnosti in medkulturnosti izvajamo podprto z nacionalnimi in mednarodnimi Erasmus projekti, ki nam omogočajo številna mednarodna sodelovanja.

V okviru akcije KA2 bo potekal projekt, ki podpira partnerstva za inovacije in ga koordinira Univerza na Slovaškem. Osnovna šola Dobje sodeluje kot partnerska organizacija.

V okviru KA1 bo šola v vlogi gostiteljice številnih tujih učiteljev, ki si bodo prišli ogledat pristope k poučevanju, ki jih na šoli razvijamo in izvajamo. Poleg opazovanja pouka, bomo v letošnjem šolskem letu za tuje učitelje ponovno izvajali tudi strukturirano strokovno izobraževanje.

V mesecu oktobru se zaključi nacionalni projekt Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju v okviru katerega smo v sodelovanju z Zavodom za šolstvo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Ministrstvom za okolje in prostor sistematično in celostno vključevali vsebine in cilje trajnostnega razvoja z namenom opolnomočiti posameznika za prevzemanje odgovornosti za sedanjo in prihodnje generacije ter aktivno prispevali k družbeni transformaciji. Veliko aktivnosti bomo izvedli še v jesenskem času, nekatere pa smo že ali pa jih še bomo vključili v našo vsakoletno prakso. Med njimi je tudi Trajnostna mobilnost, ki spodbuja prihod v šolo na trajnostni način, tako da ne obremenjujemo in onesnažujemo okolja. V času Evropskega tedna mobilnosti, ki poteka od 16. 9. do 22. 9. 2023 bodo na naši šoli potekale aktivnosti (v šolo s kolesom ali peš), katere bomo skupaj z učenci izvedli med 18. 9. in 22. 9. 2023. V tem času bomo izvedli tudi tekalni petek. Nadaljevali bomo tudi z aktivnostmi Zdrave šole (več pri drugih dejavnostih)

### **3.9.3. Dvig digitalnih kompetenc ter sodobnih oblik poučevanja**

Poučevanje in učenje v oblaku z uporabo informacijskih tehnologij ter interaktivno učenje v kombinaciji fizičnih ter virtualnih okolij naj bi v prihodnosti postalo sestavni del izobraževanja. Prizadevamo si za razvoj digitalnih kompetenc tako pri učencih kot učiteljih. Vključevali bomo tudi starše. Razvijali in spodbujali bomo inovacije v izobraževanju, tako da bodo izkoriščene možnosti uporabe družbenih medijev, odprtih virov izobraževanja ter porast izobraževanja in ocenjevanja, ki temelji na podatkih. Vključili se bomo v projekt Digitrajni učitelj.

Izboljšana digitalno znanje in dostop do digitalnih odprtih izobraževalnih virov sta ključna, ne samo za boljše poučevanje, temveč tudi za ustvarjanje prilagodljivih izobraževalnih modelov, ki olajšujejo in podpirajo vseživljenjsko učenje.

S pomočjo formativnega spremljanja se bomo lotili izziva ustvarjanja avtentičnih učnih priložnosti, ki temeljijo na izkušnjah iz resničnega življenja ter povezovanja formalnega in neformalnega izobraževanja. Med najzahtevnejšimi izzivi izvajanja formativnega spremljanja sta razvoj kompleksnega razmišljanja in (so)odgovornosti za učenje.

Učitelji bodo izvedli vsaj 15 ur poučevanja z IKT kot tudi vsaj dva sklopa poučevanja po postopku formativnega spremljanja. Svoje delo bodo predstavili ali na konferenci učiteljskega zbora ali preko hospitacij v obliki učnih sprehodov, ki jih pripravljamo za širšo šolsko javnost (ravnatelje in učitelje drugih slovenskih in evropskih šol, Zavod za šolstvo, Šola za ravnatelje, ...).

### 3.10. Zunajšolske dejavnosti

Ponujajo jih zunanji izvajalci (klubi, društva, ...) v dogovoru z osnovno šolo Dobje. Izvajale se bodo le v primeru dobre epidemiološke slike.

	NAZIV	MENTOR	RAZRED
1.	Nogomet	Bojan Bevc	razredna stopnja
2.	Ples	Julija Šmid	razredna stopnja

Šola organizira za razvijanje različnih interesov učencev interesne dejavnosti, ki jih določi z letnim delovnim načrtom. Učenci in učenke izbirajo ter se vključujejo v dejavnosti prostovoljno. Število ur za brezplačne interesne dejavnosti, ki jih ponuja šola, je omejeno.

Zaradi želje staršev in otrok po čim večji pestrosti izbire interesnih dejavnosti, šole poleg brezplačnih interesnih dejavnosti nudijo šolske prostore za izvajanje zunajšolskih dejavnosti za učence šole. Dejavnosti izvajajo zunanji izvajalci. Večina teh dejavnosti so za učence plačljive. Ker šola načeloma najema prostora zunanjim izvajalcem ne zaračunava, so dejavnosti za učence cenovno ugodnejše in dostopnejše. S tem se trudimo zmanjšati socialne razlike in dajemo možnost večjemu številu otrok, da se vključijo v dejavnosti, ki se izvajajo na šoli v domačem kraju.

Nekatere dejavnosti lahko izven svojega delovnega časa izvaja tudi zaposleni na šoli, ki sodelujejo s posameznimi klubi.

## **4. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE**

### **4.1. Učiteljski zbor**

Opravlja naloge skladno z zakonodajo. Srečeval se bo na pedagoških konferencah, ki so načrtovane s šolskim koledarjem enkrat mesečno.

Pomembne naloge učiteljskega zbora bodo:

- A. spremljanje in analiziranje učno vzgojnih rezultatov učencev,
- B. spremljanje uresničevanja kratkoročnih ciljev šole,
- C. spremljanje vzgojnega načrta,
- D. spremljanje realizacije in vrednotenje nalog iz LDN,
- E. pridobivanje novih spoznanj, izobraževanje, seznanjanje s spremembami šolske zakonodaje,
- F. oblikovanje mnenj o statusu učencev, napredovanjih strokovnih delavcev,
- G. medsebojno seznanjanje.

Sestanke učiteljskega zbora sklicuje in vodi ravnateljica.

### **4.2. Oddelčni učiteljski zbor**

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki poučujejo v posameznem oddelku, sodelujejo tudi svetovalne delavke in vodstvo šole. Obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo. Pomembna naloga oddelčnega zbora so evalvacijski sestanki za otroke s posebnimi potrebami. Opravlja še druge naloge, določene z zakonom. Oddelčni zbor skliče razrednik glede na problematiko oddelka.

### **4.3. Razredniki**

Razredniki vodijo delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizirajo učne in vzgojne rezultate oddelka, skrbijo za reševanje učnih in vzgojnih problemov posameznih učencev, sodelujejo s starši in šolsko svetovalno službo, odločajo o vzgojnih opominih in opravljajo druge naloge skladno z zakonom. Ure oddelčne skupnosti so določene z urnikom, in sicer od 4. do 9. razreda po ena ura vsak drugi teden. Razredniki izdelajo letno pripravo za ure oddelčne skupnosti in vodijo zapisnike.

### **4.4. Razredne skupnosti**

Delo razredne skupnosti poteka najprej na razrednih urah vsakih 14 dni. Razredne ure so sestavni del urnika. Vsi razredi predmetne stopnje od 1. do 9. razreda bodo imeli razredne konference ob koncu 1. in 2. ocenjevalnega obdobja. Na konferencah bodo navzoči vsi učitelji razrednega učiteljskega zbora, pedagog in ravnatelj. O problematiki, ki jo bodo obravnavali na razrednih konferencah, bodo razredniki poročali na redovalnih konferencah ob zaključku 1. in 2. ocenjevalnega obdobja.

### **4.5. Oddelčne skupnosti, šolska skupnost, šolski parlament**

Za vodenje oddelčnih skupnosti učenci izvolijo svoje predstavnike. Vsaka oddelčna skupnost izvoli dva predstavnika za šolsko skupnost in šolski parlament. Preko oddelčnih skupnosti tečejo tudi skupne šolske akcije. Šolska skupnost se sestaja po dogovoru in po potrebi. Cilji šolske skupnosti so povezovati učence, predstaviti njihove interese učiteljem, staršem in tudi širši družbi, izboljšati kvaliteto odnosov med učenci ter med učenci in učitelji, z aktivnim sodelovanjem v otroškem parlamentu predstaviti lasten pogled na problematiko, ki se pojavlja v družbi. Tema Otroškega parlamenta v šolskem letu 2022/23 je zelo aktualna, in sicer Duševno zdravje otrok in mladih.

#### 4.6. Šolski strokovni aktivni

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z LDN. Strokovni aktivni z letnim delovnim načrtom strokovnega aktivnega načrtujejo uresničevanje kratkoročnih ciljev šole pri svojem delu.

Na šoli imamo naslednje aktivne:

- aktiv učiteljev razrednega pouka, vodja Barbara Hebar;
- aktiv učiteljev naravoslovja, vodja Rok Lorger;
- aktiv učiteljev družboslovnih predmetov, vodja Teja Bezgovšek;
- tuje-jezikoslovni aktiv, vodja Nataša Gobec;
- prometni aktiv, vodja Mateja Frece;
- vertikalni aktiv učiteljev družboslovnih predmetov, vodja Nataša Robič;
- vertikalni aktiv učiteljev naravoslovja, vodja Mateja Pintar.

#### 4.7. Pedagoško vodenje

Ravnateljica bo mesečno spremljala in načrtovala aktivnosti na šoli. Spremljala bo izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa, usklajevala dejavnosti na šoli, sodelovala z vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa, se povezovala z ožjim in s širšim okoljem, spremljal delo pri pouku in drugih dejavnostih, delo svetovalne službe, spremljale zakonodajo in novosti na področju izobraževanja ter na področju IKT. Posebno pozornost bo namenila spremljanju različnih projektov na šoli ter se trudila za čim boljše odnose med vsemi delavci šole.

##### 4.7.1. Konference učiteljskega zbora:

VRSTA KONFERENCE	ČAS	TEME	ZADOLŽENI
Pedagoško organizacijska	konec avgusta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sistemizacija in organizacija vzgojno-izobraževalnega dela v šol. l. 2023/24</li> </ul>	ravnateljica
Pedagoško organizacijska	september	<ul style="list-style-type: none"> <li>• potrditev LDN,</li> <li>• potrditev Poročila o delu</li> <li>• organizacija šole v naravi</li> </ul>	ravnateljica, pedagoginja,



Študijska	oktober	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priprava individualiziranega programa</li> </ul>	ZRSŠ
Pedagoško organizacijska	oktober	tekoča problematika iLdn <ul style="list-style-type: none"> <li>• načrtovanje hospitacij</li> </ul>	ravnateljica
Pedagoško organizacijska	november	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priprava bazarja in prireditve</li> </ul>	ravnateljica, razredniki
Pedagoško organizacijska	december	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tekoča organizacija, zimska šola v naravi</li> </ul>	ravnateljica
Konferenca ob koncu 1. redovalna obdobja	januar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza vzgojno-izobraževalnih rezultatov, obvestila staršem</li> </ul>	ravnateljica pedagoginja razredniki
Študijska	februar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktualna tema po dogovoru</li> </ul>	ravnateljica
Pedagoško organizacijska	marec	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizacija nacionalnega preverjanja v 3., 6. in 9. razredu</li> </ul>	Ravnateljica, pedagoginja
Pedagoško organizacijska	maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poročilo o hospitacijski dejavnosti, organizacija šole v naravi</li> </ul>	ravnateljica
Konferenca ob koncu 2. redovalna obdobja	junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza vzgojno-izobraževalnih rezultatov; pohvale in nagrade učencev</li> </ul>	ravnateljica, razredniki
Zaključna konferenca	junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zaključno poročilo o življenju in delu šole v šol. l. 2021/22,</li> <li>• statistika, načrtovanje organizacije dela za novo šol. leto</li> </ul>	ravnateljica

## 5. DRUGE DEJAVNOSTI

### 5.1. Dnevi dejavnosti

#### 5.1.1. Kulturni dnevi

RAZRED	DATUM	VSEBINA	ZADOLŽEN
<b>1. – 3.</b>			
1.	10. oktober	Kino predstava	A. Perko
2.	19. december	Gledališče Celje	M. Doberšek
3.	6. februar	Prireditev za starše	Učitelji RP
4.	junij	Prireditev ob občinskem prazniku	Učitelji RP
<b>4.</b>			
1.	19. december	Gledališče Celje	Učitelji RP
2.	6. februar	Prireditev za starše	Učitelji RP
3.	junij	Prireditev ob občinskem prazniku	Učitelji RP
<b>5.</b>			
1.	19. december	Gledališče Celje	Učitelji RP
2.	6. februar	Prireditev za starše	Učitelji RP
3.	junij	Prireditev ob občinskem prazniku	Učitelji RP
<b>6. - 9.</b>			
1.	8. december 2023	Ogled muzikala Rent	Tina Zendzianowsky Čavš, razredniki
2.	7. marec 2024	Glasbena predstava duhovne pesmi sveta + ogled Lj	Reneja Centrih, razredniki
3.	22. junij 2024	Prireditev ob občinskem prazniku	Reneja Centrih, razredniki

OPOMBA: Projekt Rastem s knjigo v 7. razredu se izvede v okviru ur pouka, in sicer ure SLJ v povezavi s KIZ.

#### 5.1.2 Naravoslovni dnevi

RAZRED	DATUM	VSEBINA	ZADOLŽEN
<b>1.</b>			
1.	oktober 2023	Zdrave navade	M. Doberšek
2.	junij 2024	Muzej na prostem	B. Hebar
3.	april 2024	Korak za lepši svet	M. Doberšek
<b>2.</b>			
1.	februar 2024	Skrbim za zdravje	A. Perko
2.	junij 2024	Muzej na prostem	B. Hebar
3.	april 2024	Korak za lepši svet	A. Perko
<b>3.</b>			
1.	oktober	Skrb za zdravje	B. Hebar
2.	marec	Obisk tržnice	B. Hebar

3.	april	Korak za lepši svet	B. Hebar
<b>4.</b>			
1.	marec	Energija okoli nas - CŠOD	M. Pintar
2.	maj	Zdrava šola v Žički kartuziji	M. Pintar
3.	april	Korak za lepši svet	M. Pintar
<b>5.</b>			
1.	Marec 2023	Rastlinski in živalski svet obalnega pasu (ŠVN)	M. Frece
2.	Maj 2023	Zdrava šola v Žički kartuziji	M. Frece
3.	April 2023	Korak za lepši svet	M. Frece
<b>6.- 9.</b>			
1.	september 2023	Geografska ekskurzija v Obpanonske pokrajine	Teja Bezgovšek
2.	15. januar 2024	Naravoslovne dejavnosti v okviru zimske šole v naravi	Tadeja Senica
3.	28. maj 2024	Zdravstvene vsebine v izvedbi CKZ Šentjur	Boža Jazbinšek, Tadeja Senica

### 5.2.2. Tehniški dnevi

RAZRED	DATUM	VSEBINA	ZADOLŽEN
<b>1.</b>			
1.	November	Praznična ustvarjalnica	M. Doberšek
2.	April	Velikonočna delavnica	M. Doberšek
3.	Maj/junij	Kozjanska domačija	M. Doberšek
<b>2.</b>			
1.	November	Praznično ustvarjanje	A. Perko
2.	Marec	Prevozna sredstva in stavbe v mestu	A. Perko
3.	April	Velikonočna delavnica	A. Perko
<b>3.</b>			
1.	november	Praznična ustvarjalnica	B. Hebar
2.	maj	Po sledih preteklosti	B. Hebar
3.	junij	Muzej na prostem Rogatec	B. Hebar
<b>4.</b>			
1.	november	Praznična ustvarjalnica	M. Pintar
2.	januar	Izdelek: hiša iz kartona	M. Pintar
3.	februar	Električni krog	M. Pintar
4.	marec	Od drevesa do deske	M. Pintar
<b>5.</b>			
1.	november	Praznična ustvarjalnica	M. Frece
2.	marec	Izdelek iz naravnih materialov (ŠVN)	M. Frece
3.	april	Izdelek: zmaj	M. Frece
4.	junij	Raba preprostih naprav	M. Frece

<b>6.- 9.</b>			
1.	16. oktober 2023	Poklicno usmerjanje – delavnice na Šolskem centru Šentjur	Boža Jazbinšek, Tadeja Senica
2.	20. november 2023	Novoletne delavnice - izdelava izdelkov za praznični bazar	Polona Čujež Ratajc, Marija Blažič, Boštjan Artiček
3.	5. februar 2024	Igriva arhitektura – delavnice na šoli	Marija Blažič
4.	3. april 2024	Naravoslovne delavnice na Fakulteti za naravoslovje in matematiko v Mariboru	Tadeja Senica

### 5.2.3. Športni dnevi

RAZRED	DATUM	VSEBINA	ZADOLŽEN
<b>1.- 3.</b>			
1.	oktober	Pohod	Učitelji RP
2.	januar	Aktivnosti na snegu	Učitelji RP
3.	april	Atletika	Učitelji RP
4.	junij	Zabavne športne igre	Učitelji RP
5.	junij	Plavanje	Učitelji RP
<b>4.</b>			
1.	oktober	Pohod	Učitelji RP
2.	januar/februar	Smučanje	Učitelji RP
3.	marec	Pohod ČŠOD	Mateja P.
4.	junij	Plavanje	Učitelji RP
5.	april	Atletika	Učitelji RP
<b>5.</b>			
1.	oktober	Kolesarjenje	Učitelji RP
2.	oktober	Pohod	Učitelji RP
3.	januar/februar	Aktivnosti na snegu	Učitelji RP
4.	marec	Plavanje (ŠVN)	Učitelji RP
5.	maj	Atletika	Učitelji RP
<b>6.- 9.</b>			
1.	8. september 2023	Plavanje v Aqualuni	Boštjan Artiček, Rok Lorgar
2.	oktober	Pohod na Boč	Boštjan Artiček, Rok Lorgar
3.	februar	Smučanje, drsanje, sankanje	Boštjan Artiček, Rok Lorgar
4.	april	Atletika v Kozjem	Boštjan Artiček, Rok Lorgar
5.	maj	Aktivnosti v Bohinju	Boštjan Artiček, Rok Lorgar

### 5.3. Šola v naravi

RAZRED	TRAJANJE	VSEBINA, DATUM	VODJA
4.	5 dni	Naravoslovna šola v naravi ČŠOD Medved	M. Pintar

5.	5 dni	Letna šola v naravi – Debeli rtič	M. Frece
6., 8.	5 dni	Zimska šola v naravi	B. Artiček

#### 5.4. Šolska športna tekmovanja

TERMIN	ŠPORTNA PANOGA	KATEGORIJA	RAVEN TEKMOVANJA	ZADOLŽEN
september	kros	1.–9.	šolsko	učitelj športa
oktober	nogomet	6.–9.	šolsko	učitelj športa
december	odbojka	6.–9.	šolsko	učitelj športa
januar	gimnastični mnogoboj	6.–9.	šolsko	učitelj športa
marec	skok v višino	6.–9.	šolsko	učitelj športa
april	atletski mnogoboj	6.–9.	šolsko	učitelj športa
april	tekmovanje v mali odbojki	6.–9.	šolsko	učitelj športa

V okviru ur ŠPORTA bodo izvedene naslednje dejavnosti:

- Jesenski kros (september 2023) - 2 šolski uri;
- spomladanski kros (april/maj 2024) - 2 šolski uri;
- atletski troboj v Šentjurju (maj 2024) - 3 šolske ure.

Na medobčinski/področni/ državni ravni se bomo udeležili naslednjih tekmovanj (termini bodo znani kasneje):

- jesenski in spomladanski kros;
- mala odbojka in odbojka za starejše učenke in učence;
- mali nogomet za mlajše in starejše učence in učenke;
- namizni tenis;
- veliki in mali atletski pokal;
- atletski troboj;
- odbojka na mivki.

#### 5.5. Nadstandardna športna ponudba za učence 1. triletja

Učencem 1. triletja bomo v šolskem letu 2023/24 dodatno ponujali 2 uri športne vzgoje tedensko, kot tretja ura pa se štejejo ure, ki jih izvajamo v okviru tečajnih oblik. V okviru rednih ur lahko učenci izbirajo med nogometom in plesom. V okviru tečajnih oblik pa bodo vsi učenci vključeni v:

Dejavnost	V okviru programa	razred	planirane ure	IZVAJALEC
Dvoranski hokej	nadstandard	1.–3.	15 / skupino	uč. 1. triletja in športni pedagog
Rolanje	nadstandard	1.–3.	15 / skupino	uč. 1. triletja in športni pedagog
Plavanje	nadstandard	1.–3.	8 / skupino	uč. 1. triletja in športni pedagog

Drsanje	nadstandard	1.–3.	15 / skupino	uč. 1. triletja in športni pedagog
---------	-------------	-------	--------------	------------------------------------

### 5.5.2. Naučimo se plavati

Vsi	Naučimo se plavati	1.	10 / skupino	uč. 1. triletja
-----	--------------------	----	--------------	-----------------

## 5.6. Druge dejavnosti na šoli

### 5.6.1. Angleška in nemška bralna značka

Angleško bralno značko bomo izvedli v mesecu maju od 4. do 9. razreda in nemško v 9. razredu. Učenci višjih razredov bodo knjige prebirali samostojno, učenci nižjih razredov pa s pomočjo učiteljic. Seznam knjig bo na voljo v šolski knjižnici.

Učenci od 6. razreda bodo brali pri RaP v šoli, medtem ko bodo učenci od 7. do 9. razreda brali samostojno. O vsebini knjig bodo do meseca maja pripovedovali učiteljici tujega jezika.

### 5.6.2. Projekt Simbioza

Simbioza je projekt, ki od leta 2011 povezuje Slovenijo. Socialna inovacija, ki je združila modrost in mladost in pokazala, da je medgeneracijsko sodelovanje prava smer prihodnosti, je v računalniške delavnice vključila več kot 20.000 ljudi. Zgodba računalništva je dobila trajnostno zgodbo preko Medgeneracijskega centra, Simbioza šol in projekta Simbioza mojstri. Simbioza se širi tudi mednarodno in nosi dobro ime Slovenije v širni svet.

Naša šola je sodelovala pri projektu Simbioza giba in Simbioza računalniško opismenjevanje. Tudi v tem šolskem letu smo pridobili naziv Simbioza šole.

### 5.6.3. Projekt Varno na kolesu

Razpis Varno na kolesu je namenjen učenkam in učencem osnovnih šol. Sodelovali bodo učenci, ki se pripravljajo na kolesarske izpite (5. razred). Z nalogami v okviru razpisa spodbujamo k aktivnemu preživljanju prostega časa in varni udeležbi v prometu.

### 5.6.4. Projekt Planetu Zemlja prijazna šola

Planetu Zemlja prijazna šola/vrtec je projekt, ki pomaga na poti k ohranjanju naravnega, kulturnega in nacionalnega izročila Slovenije, razvija zdravo samopodobo posameznika ter spoštljiv in odgovoren odnos človeka do okolja in narave, v želji, da bi odgovoren odnos do sočloveka, vseh živih bitij in narave, postal način življenja prihodnjih generacij.

### 5.6.5. Slovenska mreža zdravih šol

S 1. 4. 2019 je bila naša šola kot nova članica sprejeta v Slovensko mrežo zdravih šol, katere cilj je na celostni način spodbujati, krepiti in omogočati zdrav življenjski slog za učence, učitelje in starše v povezavi z lokalno skupnostjo, zdravstvenimi službami in drugimi ustanovami.

V tem šolskem letu bomo nadaljevali z uresničevanjem naslednjih nalog:

- s področja promocije zdravja (spodbujati več gibanja v šoli, zdrave navade in izboljševanje duševnega zdravja);
- rdeča nit našega delovanja je Lepa beseda lepe odnose najde. Rdeča nit je namenjena spodbujanju dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji, starši in vsemi, ki sodelujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu.

### 5.6.6. Trajnostna mobilnost

Trajnostna mobilnost spodbuja prihod v šolo na trajnostni način (na način, da ne obremenjujemo in onesnažujemo okolja). V ta namen se bodo na OŠ Dobje izvajale aktivnosti (kolesarski poligon), učenci bodo v šolo prihajali na trajnosten način (peš, s kolesom). Aktivnosti se bodo odvijale v času Evropskega tedna mobilnost od 18. do 22. 9. 2023.

### 5. 6. 8. Varno s soncem

S preventivnim programom učence opozarjamo na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov. Učence spodbujamo, da pridobljena znanja o zaščiti udejanjajo v praksi.

### 5.7. Tekmovanja

TEKMOVANJE, SREČANJE	ČAS	SODELUJEJO	ZADOLŽENI
Tekmovanje v znanju angleškega jezika (dmfa)	Šolsko tekmovanje: 21. november 2022, Državno tekmovanje: marec 2023	8., 9. razred	Nataša Gobec
Tekmovanje s področja geografije	Šolsko tekmovanje: 14. 11. 2023; Državno tekmovanje: 6. 4. 2024	6., 7., 8., 9. razred	Teja Bezgovšek
Mladi za Celje	marec 2024	6., 7., 8., 9. razred	Teja Bezgovšek
Tekmovanje iz zgodovine	Šolsko tekmovanje: 7. 12. 2023 Državno tekmovanje: 7. 3. 2024	8., 9. razred	Boža Jazbinšek
Tekmovanje iz biologije	Šolsko: 18. 10. 2023 Državno: 1. 12. 2023	8., 9. razred	Tadeja Senica
Tekmovanje iz kemije	Šolsko: 15. 1. 2024 Regijsko: 23. 3. 2024 Državno: 11. 5. 2024	8., 9. razred	Tadeja Senica

Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	Šolsko: 13. 10. 2023 Državno: 18. 11. 2023	6., 7., 8., 9. razred	Tadeja Senica
Tekmovanje v znanju Vesele šole	Šolsko: 6. 3. 2024 Državno: 10. 4. 2024	4.-9. razred	Barbara Hebar
Cankarjevo tekmovanje:	Interesno: 3. 4. 2024 Selekcijsko: šolsko: 28. 11. 2023 regijsko: 16. 1. 2024 državno: 16. 3. 2024	1.-7. razred 8., 9. razred	Učitelji RP, Polona Kovač Polona Kovač
Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov	6. 4. 2023	OPZ: 2.-5. r MPZ: 6.-9. r	Katja Kovač



## 6. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE IN DRUGIH SLUŽB

### 6.6. Svetovalna služba

Svetovalna služba opravlja dela v skladu z nalogami v osnovni šoli in s šolsko zakonodajo. Deluje timsko in na več različnih področjih. Vsebina dela šolske svetovalne službe je zapisana v Programskih smernicah za svetovalno službo v osnovni šoli.

Osnovna področja dela:

- učenje in poučevanje;
- šolska kultura, vzgoja, klima, red;
- telesni, osebni in socialni razvoj;
- šolanje;
- poklicna orientacija;
- socialno-ekonomske stiske.

Pri svojem delu šolska svetovalna služba sodeluje z učenci, učitelji, vodstvom šole, starši in zunanji institucijami. Osnovne oblike dela so svetovanje, posvetovanje in neposredna pomoč. Šolska pedagoginja izvaja aktivnosti v zvezi z vpisom šolskih novincev ter vpisom učencev v začetni letnik srednje šole. Koordinira preventivno delovanje šole, je mentorica šolske skupnosti učencev in sodeluje v projektih, ki potekajo na šoli. Posebno pozornost namenja učencem s posebnimi potrebami, učnimi ter čustveno vedenjskimi težavami. Na področju učenja in poučevanja sodeluje pri oblikovanju individualiziranih vzgojno-izobraževalnih programov in izvernih delovnih projektov pomoči za učence z učnimi težavami. Nudi individualno pomoč učencem ter izvaja ure dodatne strokovne pomoči. Sodeluje pri reševanju socialno-ekonomskih stisk. Koordinira delo z nadarjenimi učenci, tematske roditeljske sestanke za starše, sodeluje pri pripravi in izvedbi NPZ. Zbira prijave učencev k izbirnim predmetom, prehrani ter opravlja druge naloge po navodilih ravnateljice. Načrt dela šolske svetovalne službe je priloga LDN.

### 6.7. Inkluzivna pedagoginja, surdopedagoginja

Inkluzivna pedagoginja in surdopedagoginja izvajata ure dodatne strokovne pomoči za učence, ki imajo odločbo o usmeritvi otroka v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Učence obravnavata predvsem individualno.

### 6.8. Delo šolske knjižnice

Šolska knjižnica je namenjena izposoji knjig za učence in učitelje. Naročeni smo na revije, ki jih lahko učenci v času izposoje berejo v knjižnici. Možen je dostop do elektronskih virov. Uporaba je brezplačna. Knjižnica je kulturni prostor, ki zahteva kulturno obnašanje.

Delo šolskega knjižničarja obsega:

- Interno strokovno bibliotekarsko delo:
  - nabava knjižničnega gradiva;
  - strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva;

- oprema, ureditev in strokovna postavitve knjižničnega gradiva;
- vodenje vsakodnevne statistike in druge dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva;
- oblikovanje letnega delovnega načrta;
- oblikovanje letne priprave na pouk.
- Bibliopedagoško delo:
  - individualno bibliopedagoško delo ob izposoji (14 ur v tednu glede na 40 % zaposlitev knjižničarke);
  - individualno bibliopedagoško delo poteka od ponedeljka do petka za učence in učitelje po urniku.
- Bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:
  - pedagoške ure z oddelki in priprava na ure knjižne in knjižnične vzgoje – KIZ ( 2–4 pedagoške ure na oddelek);
  - delo z mladimi bralci;
  - organiziranje in priprava razstav;
  - organiziranje in vodenje srečanj z ustvarjalci knjig;
  - priložnostna nadomeščanja.
- Strokovno sodelovanje z delavci šole:
  - sodelovanje z učitelji ob načrtovanju ur KIZ v šolski knjižnici;
  - posvet o nakupu novosti za knjižnico;
  - sodelovanje pri organizaciji izobraževanja pedagoških delavcev;
  - organiziranje branja za bralno značko in druga branja v šolski knjižnici;
  - sodelovanje na pedagoških konferencah;
  - seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici;
  - letna priprava na knjižno in knjižnično vzgojo.
- Druge naloge:
  - sodelovanje pri organizaciji naravoslovnih, kulturnih in športnih dni;
  - priprava in izvedba predavanj za učitelje, starše;
  - priprava srečanj z umetniki in književniki (npr. pričetek in zaključek branja za bralno značko);
  - izdelava letnega delovnega načrta šolske knjižnice in letne priprave na pouk v šolski knjižnici.

## Dejavnosti v okviru knjižnice:

### 6.8.1. Bralna značka

Bralno značko S KNJIGO V SVET, katere osnovni cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje, bomo tudi letos skrbno načrtovali in izpeljali. Vanjo so vključeni učenci od 1. razreda do zaključka šolanja. Ker so za učence 1. razreda črke prehud zalogaj, vabimo k sodelovanju tudi starše. Otroci z njimi prebirajo knjige in se o njih pogovorijo. Učenci razredne stopnje se o prebranih knjigah pogovarjajo z razredničarkami ali knjižničarko, predmetne stopnje pa z učiteljico slovenščine ali knjižničarko. Knjižničarka pripravi priporočilne sezname knjig, je koordinatorica BZ.

### 6.8.2. Projekt Rastem s knjigo

Sedmošolci bodo obiskali splošno knjižnico, saj projekt poteka v sodelovanje s Knjižnico Šentjur. Za obisk v splošni knjižnici se bomo pripravili pri uri slovenščine ali pri uri knjižnično informacijskega znanja. V sodelovanju s knjižničarkami se bomo dogovorili za predstavitev knjižnice, predstavitev vzajemnega kataloga COBISS/OPAC in motivacijo za branje knjige. Spoznavanje knjižničnih storitev in spodbuda k branju sta osnovna cilja nacionalnega projekta. Učenci bodo prejeli tudi knjigo in prijazno spodbudo za branje. Učenci bodo poleg knjižnice obiskali še kakšno drugo kulturno ustanovo v Šentjurju.

## **6.9. Učbeniški sklad**

Učbeniški sklad bo tako kot do sedaj skrbel za učbenike za učence od 1. do 9. razreda. V šolskem letu 2023/24 so vključeni v sklad vsi učenci naše šole. Učencem 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja se delovni zvezki in učbeniki z elementi delovnega zvezka financirajo iz sredstev učbeniškega sklada. Ministrstvo je omogočilo brezplačno izposajo učbenikov iz učbeniških skladov za vse učenke in učence osnovne šole, to je od 1. do vključno 9. razreda osnovne šole.

Ob izteku šolskega leta učenci vrnejo učbenike. Izgubljen ali poškodovan učbenik je potrebno odkupiti oz. poravnati stroške nakupa novega učbenika.

## 7. AKTIVNOSTI ZA VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE

### 7.1. Splošne aktivnosti

Šola se mora na lastno iniciativo, pa tudi glede na želje okolja, aktivno vključiti v ožje pa tudi v širše okolje. Pomembno je:

- sodelovanje z Občino Dobje (skupno razreševanje določene materialne problematike, urejanje okolice šole, usklajevanje šolskih prevozov...);
- vključevanje v delo sveta Občine Dobje;
- sodelovanje z društvi in organizacijami v kraju (z gasilci, kulturnim društvom, športnim društvom, društvom upokojencev, lovci, DPM, RK, Karitas ...).

### 7.2. Proslave in druge prireditve

ČAS	VSEBINA	VABLJENI	ZADOLŽENI
september	1. šolski dan za bodoče prvošolce	Učenci 1. r, starši, policist, župan	Magda Doberšek
december	Praznični bazar in koncert OPZ in MPZ	Učenci, starši, sorodniki, zaposleni	Vsi zaposleni, vodja Nataša Robič, Reneja Sara Centrih
december	Šolska proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	Učenci, učitelji	Polona Kovač
februar	Prireditev za starše (kulturni program ob Prešernovem dnevu)	Učenci, učitelji	Vsi zaposleni, vodja Ivo Perko
marec	Srečanje starostnikov (RK, Karitas)	Učenci, učitelji	Barbara Hebar Reneja Sara Centrih
marec	Intenzivna pevske vaje	Učenci od 6. do 9. razreda	Reneja Sara Centrih
april	Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov občin Šentjur in Dobje	OPZ, MPZ	Reneja Sara Centrih
junij	Program učencev 9. r. (valeta, predaja ključa)	učenci in učitelji	Sanja Centrih
junij	Prireditev ob občinskem prazniku	starši, širša javnost	Reneja Sara Centrih
23. junij	Šolska proslava ob dnevu državnosti ter prireditev ob koncu šolskega leta	učenci, učitelji	Petra Križnik

### 7.3. Sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami

Šola bo v teku leta po potrebi sodelovala z naslednjimi zavodi:

- Občino Dobje;
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport;

- Zavodom za šolstvo;
- z vsemi šolami in vrtci iz sosednje šentjurske občine in tudi širše, tudi srednjimi;
- Policijsko postajo Šentjur;
- Zdravstvenim domom Šentjur;
- Zavodom za zaposlovanje;
- Knjižnico Šentjur;
- Obrtno zbornico;
- Razvojno agencijo Kozjansko;
- Andragoškim centrom Slovenije;
- Microsoftom Slovenija, sektor za izobraževanje;
- Pedagoški inštitut;
- in drugimi.

Šola bo v teku leta sodelovala z naslednjimi društvi in klubi:

- Prostovoljno gasilsko društvo Dobje;
- Društvo upokojencev Dobje;
- Kulturno društvo Dobje;
- Kozjanska domačija;
- Športni klub Dobje.

## 8. AKTIVNOSTI ZA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV

### 8.1. Prometna varnost

V šolskem letu 2023/2024 sestavljajo aktiv prometne vzgoje naslednji učitelji: vodja Mateja Frece in člani Magdalena Doberšek, Ivo Perko. Pripravili so naslednji program:

1. postavitve znakov Šolska pot – VOZITE PREVIDNO;
2. pregledati varne poti in Načrt šolskih poti;
3. razdelitev rumenih rutic in kresničk za prvošolce;
4. organizacija dejavnosti v tednu mobilnosti;
5. staršem učencev 1. razreda razdeliti knjižice Prvi koraki v svetu prometa;
6. aktivnosti ob TEDNU OTROKA;
7. aktivnosti v TEDNU MOBILNOSTI;
8. akcija BODI (pre)VIDEN;
9. program Usposabljanja za vožnjo s kolesom;
10. akcije za varnost kolesarjev: Varno kolo, Bistro glavo varuje čelada;
11. projekt Varno na kolesu;
12. druge aktualne akcije.

Aktivnosti so izvedene v sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Dobje ter s policijo.

### 8.2. Program zdravstvene vzgoje

#### 8.2.1. Obvezne zdravstvene vsebine ter zdravstveno vzgojne vsebine ob sistematskih pregledih

Razred	Vsebina	Kje?
1.	Zajčkova pot v šolo Zdrave navade	Zdravstveni dom/šola
2.	Osebna higiena	šola
3.	Dobra drža Zdrav način življenja 4. 10. 2023	Zdravstveni dom/ šola
4.	Preprečevanje poškodb	šola
5.	Zasvojenost 11. 10. 2023	šola
6.	Odraščanje 28. 5. 2024	šola
7.	Pozitivna samopodoba in stres 28. 5. 2024	šola
8.	Gibanje 28. 5. 2024 Medosebni odnosi 28. 5. 2024	Zdravstveni dom/šola
9.	Vzgoja za zdravo spolnost 28. 5. 2024	šola

#### Razpoložljive zdravstveno vzgojne vsebine

Razpoložljive zdravstveno vzgojne vsebine po posameznih strokovnih področjih se bodo izvajale v okviru naravoslovnih dni, OSK ali RaP-a.

**Zdrav življenjski slog, zdrava prehrana, telesna dejavnost, duševno zdravje:**

1. Higiena in prehrana (5. R.) - 20. 9. 2023
2. Čustveno opismenjevanje, (1.-5. R.) 12. 3. 2024
3. Skrite pasti v hrani (6., 9. R.) - 28. 5. 2024
4. Gibanje (6., 7., 9. R.) - 28. 5. 2024
5. Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED (7., 8. R.) - 28. 5. 2024

**Svetovalnica za starše (na roditeljskih sestankih):**

Cepljenje proti okužbam s humanimi virusi papilloma (HPV) (6. R.) - 11. 9. 2023

**Zobozdravstveno-vzgojne in preventivne dejavnosti:**

1. Zobozdravstveni sistematski pregledi: - 1. razred (klicani s starši) 2., 4., 7., 8. razred
2. Kontrole zobnega plaka od 2. do 5. razreda 1 krat mesečno: Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani. Tekmovanje se zaključi predvidoma v drugi polovici maja 2024.
3. Obisk preventivne sestre v 1. razredu 3 krat letno: Demonstracija tehnike pravilnega čiščenja zob v umivalnici z individualno poučitvijo.
4. Naravoslovni dan - 4. razred: Storimo vse za zdrave zobe

**8.2.2. Zdravje na delovnem mestu**

Za zaposlene bodo organizirani tekalni petki, krajša predavanja o pomenu zdravja, testirali bomo telesno vzdržljivost, merili krvni tlak ter sladkor.

## 9. STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV

### 9.1. Načrtovano izpopolnjevanje učiteljev

Priimek, ime	Vsebina
ARTIČEK BOŠTJAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za šport</li> <li>- Konferenca Digidaktika</li> <li>- Srečanja v okviru projekta PCV</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
BLAŽIČ MARIJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Študijska srečanja</li> <li>-Konferenca Digitrajni</li> <li>-Aktualna izobraževanja</li> </ul>
BEZGOVŠEK TEJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Študijsko srečanje za družboslovne predmete</li> <li>-Konferenca Digidaktika</li> <li>-Izobraževanje za OID (KID)</li> <li>-Aktualna izobraževanja</li> </ul>
CENTRIH SANJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za zgodovino</li> <li>- Študijsko srečanje za nemščino</li> <li>- Konferenca Digidaktika</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> <li>-Srečanje v okviru projekta PCV</li> </ul>
CENTRIH RENEJA SARA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za GUM</li> <li>- Konferenca Digidaktika</li> <li>- Zborovska šola</li> <li>- Delo z glasbeno nadarjenimi</li> <li>- Seminar za učitelje začetnike pri pouku glasbe</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
DOBERŠEK MAGDALENA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za RP</li> <li>- Konferenca Digidaktika</li> <li>- Mednarodna konferenca o ekosocialnem izobraževanju</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
FRECE MATEJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za RP</li> <li>- Konferenca Digidaktika</li> <li>- NT konferenca</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
GOBEC NATAŠA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- študijsko srečanje za učitelje TJ</li> <li>-konferenca Digidaktika</li> <li>-Konferenca Kreativna učna okolja</li> <li>-Srečanje pogodbenikov Erasmus programov</li> <li>-Aktualna izobraževanja</li> </ul>
HEBAR BARBARA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za RP</li> <li>- Konferenca Digidaktika</li> <li>- Podnebni cilji v vzgoji in izobraževanju</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Med. konf. o ekosocialnem izob.</li> <li>- Digitalna foto. in njena uporabnost</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
JAZBINŠEK BOŽA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konferenca Digdaktika</li> <li>- Mesečni aktiv ŠSD Šentjur in Dobje</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
KOVAČ POLONA	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Študijsko srečanje za slovenščino</li> <li>-Izobraževanje za vodenje in izvedbo Cankarjevega tekmovanja</li> <li>-Aktualna izobraževanja</li> </ul>
LORGER ROK	<ul style="list-style-type: none"> <li>Študijsko srečanje za šport</li> <li>Konferenca Digdaktika</li> <li>Aktualna izobraževanja</li> </ul>
PERKO ANDREJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za RP</li> <li>- Konferenca Digdaktika</li> <li>- Srečanja v okviru projekta PCV</li> <li>- Kako učinkovito vpeljati razvoj fine motorike v pouk</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
PERKO IVO	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Digdaktika</li> <li>-Študijsko srečanje RP</li> <li>-Aktualna izobraževanja</li> </ul>
PINTAR MATEJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Študijsko srečanje za RP</li> <li>-Konferenca Digdaktika</li> <li>- Razvijanje zmožnosti digitalnega branja na razredni stopnji</li> <li>- Konferenca učiteljev razrednega pouka</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
SUZANA PLEMENITAŠ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Digdaktika</li> <li>- NT konferenca</li> <li>- Srečanja ravnateljev šol in vrtcev v okviru ZRSŠ in ŠR</li> <li>- Mentorstvo novim ravnateljem (ŠR)</li> <li>- Ravnatelj svetovalec</li> <li>- Erasmus projekti</li> </ul>
ROBIČ NATAŠA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za slovenščino</li> <li>- Konferenca Digdaktika</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
SENICA TADEJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za naravoslovne predmete (NAR, KEM)</li> <li>- HACCP</li> <li>- Kemijska varnost</li> <li>- Konferenca Digdaktika</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
TODOROVSKI MATEJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konferenca Digdaktika</li> <li>- Izobraževanja za Erasmus projekte</li> </ul>
ZENDZIANOWSKY ČAVŠ TINA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konferenca Digdaktika</li> <li>- Študijsko srečanje za učitelje angleščine</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Študijsko srečanje za knjižnično dejavnost</li><li>- Aktualna izobraževanja</li></ul>
--	---

## 9.2. Izpopolnjevanje drugih zaposlenih

Administrativno tehnični delavci se bodo izobraževanj udeleževali po potrebi, odvisno od delovnega procesa.

## 10. SODELOVANJE S STARŠI

### 10.1. Govorilne ure

Govorilne ure bodo v času slabe epidemiološke slike potekale spletno. Starši se bodo dogovorili z učiteljem za termin.

Učitelj(ica)	Dan	Ura
Artiček Boštjan	ponedeljek	5. Ura (11:15-12:00)
Blažič Marija	torek	4.ura (10.25 - 11.10)
Bezgovšek Teja	ponedeljek	6. ura (10.05-12.50)
Centrih Sanja	torek	2. ura (8.20 - 9.05)
Centrih Reneja Sara	Po dogovoru	Po dogovoru
Doberšek Magdalena	ponedeljek	6. ura (12.05-12.50)
Gobec Nataša	sreda	4.ura (10.25 - 11.10)
Frece Mateja	ponedeljek	5. ura (11.15 - 12.00)
Hebar Barbara	ponedeljek	5. ura (11.15 - 12.00)
Jazbinšek Boža	po dogovoru	po dogovoru
Kovač Polona	po dogovoru	po dogovoru
Lorger Rok	po dogovoru	po dogovoru
Perko Andreja	ponedeljek	4.ura (10.25 - 11.10)
Perko Ivo	četrtek	2. ura (8.20–9.05)
Pintar Mateja	ponedeljek	6. ura (12.05-12.50)
Robič Nataša	petek	2. ura (8.20–9.05)
Senica Tadeja	ponedeljek	3. ura (9.35-10.20)
Zendzianowsky Čavš Tina	sreda	2. ura (8.20–9.05)

### 10.2. Roditeljski sestanki

SKUPNI RODITELJSKI SESTANKI		
Zap. št.	Datum	Vsebina
1.	11. 9. 2023	Uvodni roditeljski sestanek
2.	november	Varnost v prometu
3.	april	Nevarnosti na spletu
RAZREDNI RODITELJSKI SESTANKI		
Razred	Datum	Vsebina
1.	11. 9. 2023	1. Izvolitev predstavnika in namestnika v Svet staršev. 2. Delo v šolskem letu 2023/2024. 3. Hišni red. 4. Pobude staršev. 5. Razno.
	Februar 2024	1. Analiza vzgojno izobraževalnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju. 2. Aktualne informacije. 3. Pobude in predlogi staršev.

		4. Razno.
2.	11. 9. 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izvolitev predstavnika in namestnika v Svet staršev</li> <li>2. Delo v šolskem letu 2023/2024</li> <li>3. Razširjen program (RaP)</li> <li>4. Hišni red</li> <li>5. Pobude staršev</li> <li>6. Razno</li> </ol>
	Februar 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza vzgojno izobraževalnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju.</li> <li>2. Aktualne informacije.</li> <li>3. Pobude staršev.</li> <li>4. Razno.</li> </ol>
3.	12. 9. 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izvolitev predstavnika in namestnika v Svet staršev.</li> <li>2. Delo v šolskem letu 2023/24.</li> <li>3. Hišni red.</li> <li>4. Pobude staršev.</li> <li>5. Razno.</li> </ol>
	februar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza vzgojno-izobraževalnega dela ob polletju.</li> <li>2. Aktualnosti.</li> <li>3. Pobude staršev.</li> <li>4. Razno.</li> </ol>
4.	11. 9. 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izvolitev predstavnika in namestnika v Svet staršev.</li> <li>2. Delo v šol. l. 2023/24.</li> <li>3. Hišni red.</li> <li>4. Pobude staršev.</li> <li>5. Razno.</li> </ol>
	Februar 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza vzgojno-izobraževalnega dela ob polletju.</li> <li>2. Šola v naravi.</li> <li>3. Pobude staršev.</li> <li>4. Razno.</li> </ol>
5.	11. 9. 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Delo v šol. l. 2023/24.</li> <li>2. Kolesarski izpit.</li> <li>3. Letna šola v naravi.</li> <li>4. Izvolitev predstavnika in namestnika v Svet staršev.</li> <li>5. Razno.</li> </ol>
	Marec 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza vzgojno-izobraževalnega dela.</li> <li>2. Letna šola v naravi.</li> <li>3. Razno.</li> </ol>
6.	11. 9. 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacija dela v šolskem letu 2023/24.</li> <li>2. Finančni plan dni dejavnosti.</li> <li>3. Izvolitev predstavnika in namestnika v Svet staršev.</li> <li>4. Razno</li> </ol>
	Januar 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacija zimske šole v naravi.</li> <li>2. Aktualna problematika v razredu.</li> <li>3. Razno.</li> </ol>

7.	11. 9. 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacija dela v šolskem letu 2023/24.</li> <li>2. Finančni plan dni dejavnosti.</li> <li>3. Izvolitev predstavnika in namestnika v Svet staršev.</li> <li>4. Razno.</li> </ol>
	Februar 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza vzgojno-izobraževalnega dela ob polletju.</li> <li>2. Pobude staršev.</li> <li>3. Razno.</li> </ol>
8.	11. 9. 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dnevi dejavnosti – finančni plan.</li> <li>2. Izvolitev predstavnika in namestnika v svet staršev.</li> <li>3. Razno.</li> </ol>
	November 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Medsebojni odnosi.</li> <li>2. Pobude in predlogi staršev.</li> <li>3. Razno.</li> </ol>
	Januar 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacija zimske šole v naravi.</li> <li>2. Aktualno dogajanje v razredu.</li> <li>3. Razno.</li> </ol>
	April 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Poklicna orientacija.</li> <li>2. Aktualno dogajanje v razredu.</li> <li>3. Razno.</li> </ol>
9.	9. 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Poklicna orientacija.</li> <li>2. NPZ.</li> <li>3. Dnevi dejavnosti - finančni plan.</li> <li>4. Izvolitev predstavnika in namestnika v svet staršev.</li> <li>5. Razno.</li> </ol>
	Januar 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza vzgojno izobraževalnega.</li> <li>2. Poklicna orientacija; aktualne informacije.</li> <li>3. Pobude in predlogi staršev.</li> <li>4. Razno.</li> </ol>
	Maj 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacija zaključne ekskurzije in vatele.</li> <li>2. Aktualna problematika v razredu.</li> <li>3. Razno.</li> </ol>

### 10.3. Ostali stiki s starši

- Pisno obveščanje staršev o vzgojno-izobraževalnih rezultatih v posameznih ocenjevalnih obdobjih; pohvalah in vzgojnih ukrepih.
- Izpolnjevanje anket o vključitvi učencev v interesne dejavnosti in drugih obvestil v zvezi z izvajanjem letnega delovnega načrta.
- Ob izjemnih problemih in dogodkih pokličemo starše v šolo.

### 10.4. Svet staršev

Po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ima svet staršev naslednje naloge:

- predlaga nadstandardne programe;

- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike staršev v svet vrtca oziroma šole in druge organe šole;
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje;
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

#### 10.4.1. Člani sveta staršev

	PREDSTAVNIK	NAMESTNIK
1. r.	Klavdija Žibret	Ema Paščinski Trupej
2. r.	Suzana Guček	Anita Seidl Žekar
3. r.	Mateja Rajh Jager	Petra Topličanec
4. r.	Blaž Klotčnik	Tanja Vodišek
5. r.	Gregor Bukovšek	Tanja Štancer
6. r.	Nuša Juvančič	
7. r.	Karmen Fajdiga	Andreja Pušnik
8. r.	Nada Anderlič	Manja Marot
9. r.	David Kravina	Aleksandra Kovačič

#### 10.5. Svet šole

Svet šole je glede na že omenjeni zakon najvišji organ odločanja na šoli glede šolske politike (življenja in dela na šoli). Zakon opredeljuje naslednje naloge sveta:

- imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca oziroma šole;
- sprejema program razvoja vrtca oziroma šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi;
- sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole oziroma vrtca;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki;
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja;

- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski, učiteljski, andragoški oziroma predavateljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev, vajencev, dijakov ali študentov in
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Skupno sestavlja svet šole 11 članov:

**5 predstavnikov delavcev šole in vrtca:**

Boštjan Artiček  
Mateja Frece  
Alja Polenek  
Tadeja Senica  
Mateja Todorovski

**3 predstavniki sveta staršev:**

David Kravina  
Mateja Rajh Jager  
Betina Veršič

**3 predstavniki ustanovitelja:**

Drago Čadej  
Tanja Leskovšek  
Božo Žibret

Seje sveta zavoda bodo predvidoma v mesecu septembru, oktobru, maju, ostale seje pa bodo po potrebi.

## 11. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

### 11.1. Hospitacije

Ravnateljica bo opravljala hospitacije pri vseh učiteljih. Hospitacije bodo potekale po sistemu učnega sprehoda. Pri hospitacijah bodo sodelovali tudi učitelji. Namen hospitacij bo opazovanje formativnega spremljanja pri pouku z uporabo e-zvezka ter povezava učencev doma in v šoli v primeru karanten.

Poseben poudarek pri hospitacijah bo namenjen tudi spremljanju razširjenega programa, saj želimo na ta način zagotoviti kvaliteto dela in nenehno izboljševanje le-tega.

Učne sprehode bomo izvedli tudi z širšo slovensko javnost in mednarodni obiske.

### 11.2. Spremljanje vzgojnega načrta

Skozi celo šolsko leto bomo na sestankih spremljali in analizirali skladnost posodobljenega vzgojnega načrta s prilogama z dejanskim stanjem in izvedbo.

### 11.3. Samoevalvacija

Kakovost zagotavljamo z izvajanje samoevalvacije. Oblikovane imamo razvojne skupine, ki skrbijo za kakovost pri izvajanju zadanih nalog v zavodu.

V prihodnjem letu bomo delali samoevalvacijo iz dviga digitalnih kompetenc. Prvi del samoevalvacije je bil narejen v preteklem šolskem letu, v tem šolskem letu bomo merili napredek. Samoevalvacijo bomo nadgrajevali na naslednjih področjih:

#### Vodenje

Šola ima Digitalno strategijo šole oz. podoben dokument. Digitalna strategija šole je prepoznana med učitelji, se revidira in se redno posodablja v sodelovanju z učitelji. Učiteljem je v pomoč pri osredotočanju na učinkovito in smiselno uporabo IKT pri poučevanju, učenju in vrednotenju tako v živo kot tudi na daljavo (kombiniran pristop), v kriznih obdobjih tudi samo na daljavo. Strategija nagovarja k ustanavljanju partnerstev, spodbuja varno rabo interneta in upoštevanje avtorskih pravic.

#### Sodelovanje in mreženje

Učitelji s svojimi učenci sodelujejo in se povezujejo z drugimi šolami in organizacijami z namenom razvoja ter uporabe novih pristopov pri pouku in drugih dejavnostih. Aktivno sodelovanje in mreženje učiteljev podpira tudi njihovo nadaljnje izobraževanje.

#### Infrastruktura in oprema



Infrastruktura na celotni šoli vključuje tehnično in pedagoško podporo ter digitalna učna okolja. Šola ima ustrezno število naprav (odjemalcev itd.) in dovolj zmogljivo internetno povezavo ter brezžični dostop za učinkovito digitalno izkušnjo, tj. da učitelji lahko celovito načrtujejo in izvajajo pouk z uporabo IKT. Učenci uporabljajo digitalne naprave za različne učinkovite pristope poglobljenega učenja tako v živo kot tudi na daljavo (kombiniran pristop) ali v kriznih obdobjih tudi samo na daljavo. Na šoli učenci (lahko) uporabljajo lastne naprave oz. šola podpira pristop BYOD ("bring your own device" – prinesi svojo napravo).

### **Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev**

Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev (NIUSD) na področju digitalne kompetentnosti je zasnovano na podlagi opredeljenih potreb učiteljev in drugih strokovnih delavcev, na podlagi nacionalnih usmeritev in strategij ter obstoječe ponudbe usposabljanj.

Praviloma načrtovanje in spremljanje usposabljanja poteka na ravni šole, npr. šolski razvojni tim, ki skrbi tudi za razširjanje in izmenjavo primerov inovativne prakse. Usposabljanje poteka tudi v okviru e-skupnosti. Večji del usposabljanja je usmerjeno v poučevanje in učenje ter vsebuje pristope kombiniranega poučevanja.

### **Poučevanje in učenje**

Učitelji rutinsko uporabljajo digitalne tehnologije vključno z virtualnimi učnimi okolji za načrtovanje, razvoj gradiv in drugih virov, poučevanje, sodelovanje in administracijo. Z digitalnimi viri učencem nudijo priložnosti za razvoj ustvarjalnosti, spodbujanje sodelovanja, podporo personaliziranemu in samostojnemu učenju ter vključevanje v medpredmetne aktivnosti tako v živo kot tudi na daljavo (kombiniran pristop) ali v kriznih obdobjih tudi samo na daljavo. Učitelji uporabljajo in spodbujajo močne varnostne ukrepe in različne prakse varne rabe interneta. Kjer je primerno oz. možno, učenci pri učenju uporabljajo svoje digitalne naprave.

### **Vrednotenje**

Učitelji uporabljajo digitalne tehnologije za formativno in sumativno ocenjevanje. Digitalne tehnologije uporabljajo za dvig povratnih informacij ter za pomoč učencem pri zbiranju in dokumentiranju (shranjevanju) poteka učenja ter dokazov o učenju. Učitelji uporabljajo podatke za ugotavljanje uspešnosti lastnega poučevanja, za individualizacijo in personalizacijo učenja ter povratne informacije. Podatke uporabljajo tudi za podporo pri opredelitvi ciljev (tudi kriterijev uspešnost) za učence in učitelje. Učitelji in učenci uporabljajo učinkovite metode preverjanja v kombiniranem pristopu kot tudi samo na daljavo (v kriznih obdobjih).

### **Digitalne kompetence učencev in dijakov**

Šola zagotavlja razvoj učenčevih digitalnih kompetenc pri različnih predmetih in drugih šolskih dejavnostih. Poučujejo se na načine, da so učenci na spletu varni in odgovorni ter s pristopi, ki ustrezajo njihovi starosti in zrelosti. Učenci se naučijo ustvarjati digitalne vsebine, uporabljati različne digitalne tehnologije (v živo in na daljavo) za podporo lastnemu učenju ter po potrebi

uporabljati specialna orodja za podporo posebnim potrebam. Zagotovljena je tudi uporaba različnih oblik digitalne komunikacije in sodelovanja v šoli in zunaj nje. Digitalna orodja se uporabljajo tudi pri razmišljanju oz. refleksiji o lastnem učenju.

### **Spremljanje realizacije LDN**

Realizacijo letnega delovnega načrta bomo spremljali s sprotnimi vpisi v uradno dokumentacijo, z mesečnimi poročili in ovrednotenjem posameznih aktivnosti na pedagoških konferencah, z analizami dela na strokovnih aktivih. Za realizacijo so odgovorni vsi strokovni delavci in ravnateljica šole.

Predlog LDN so obravnavali strokovni delavci na sestanku učiteljskega zbora dne 11. 9. 2023.

Svet staršev je obravnaval LDN na seji dne 28. 9. 2023.

Svet šole je obravnaval in sprejel LDN na seji dne 28. 9. 2023.

Ravnateljica  
Suzana Plemenitaš, prof.

predsednica sveta zavoda  
Alja Polenek