



☒ Dobje pri Planini 20 a, 3224 Dobje pri Planini

☎ 03 7471 960; faks: 03 7471 970

e-pošta: os.dobje@guest.arnes.si; splet: <http://www.osdobje.si/>

VRTEC DOBJE pri PLANINI

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ENOTO VRTEC DOBJE PRI PLANINI

ŠOLSKO LETO 2020/2021

Odgovorni za pripravo letnega delovnega načrta:

RAVNATELJICA: Suzana Plemenitaš, prof.

POMOČNICA RAVNATELJICE ZA ENOTO VRTEC DOBJE : Ana Kostanjše

Dobje, september 2020

KAZALO

1. UVOD	4
1.1 VIZIJA	5
1.2 Prednostne naloge in širši cilji.....	5
2. PREDNOSTNE NALOGE	5
2.1 Področje dejavnosti gibanja, zdrav način življenja, trajnostna mobilnost	5
Za otroke pripravljamo delavnice v sodelovanju z Zdravstvenim domom Šentjur – CKZ in z Društvom upokojencev Dobje. Vključeni smo v projekt Tradicionalni slovenski zajtrk.....	5
2.2 Formativno spremljanje in porajajoče se pismenosti v vrtcu	5
2.3 Zagotavljanje mehkega prehoda v vrtec ter iz vrtca v osnovno šolo - Korak za korakom	6
Pojem tranzicija oz. prehod na področju vzgoje in izobraževanja uporabljamo vedno, ko želimo poimenovati prehod iz enega učnega okolja v drugega (npr. iz družine v vrtec, iz vrtca v šolo iz enega razreda v drugega ipd). Prehod med temi različnimi okolji običajno prinaša pozitivna pričakovanja, hkrati pa tudi stres in strah. Kakšno bo razmerje med njimi, je odvisno od razlik med enim in drugim okoljem tako v socialnem, kot tudi fizičnem pomenu. Prehod je namreč tem lažji, čim manjše so razlike med »starim«, znanim in »novim«, neznanim okoljem. V prehodnem obdobju naj bi odrasli otroku olajšali prehajanje med dvema različnima tipoma aktivnosti in okolja, ki se nanaša tako na spremembo fizičnega in socialnega okolja (Vonta, 1993).	6
Aktivno bomo sodelovati v raziskavi o pomenu zagotavljanja mehkega prehoda iz vrtca v šolo. Inicijativa je namenjena ozaveščanju vzgojiteljev o pomenu zagotavljanja kakovostnih interakcij v vrtcu ter dvigu njihovih kompetenc na tem področju.	6
2.4 Medsebojno spoštovanje ter večjezičnost in multikulturalnost, Erasmus +, eTwinning ...	6
3 PREDSTAVITEV ENOTE	6
4 MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI ZA DELO V VRTCU	7
5 ORGANIZIRANOST VRTCA	7
6 POSLOVALNI ČAS VRTCA	7
7. ZAPOSLENI V VRTCU	8
7.1 Strokovni delavci vrtca.....	8
Sočasna prisotnost vzgojitelja in vzgojitelja predšolskih otrok – pomočnika vzgojitelja v dnevnem programu je:	9
7.2 Administrativno-tehnično osebje.....	9
8. VPIS V VRTEC	9
8.1 Izpis otroka iz vrtca	10
8.2 Prihodi in odhodi otroka v/iz vrtca.....	10
9. PROGRAM VRTCA	10
9.1 Cilji predšolske vzgoje (vir: kurikulum)	10
10. BOGATITVENI PROGRAM V VRTCU DOBJE PRI PLANINI	11
11. SODELOVANJE S STARŠI	13

11.1	Oblike sodelovanja	13
11.2	Načrtovani roditeljski sestanki	13
12.	SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI	14
	Vrtec Dobje sodeluje z več zunanjimi institucijami:.....	14
13.	MENTORSTVO	15
	Praktikantom bomo nudili ustrezno strokovno podporo in zagotovili pogoje za delo.	15
14.	HOSPITACIJE.....	15
15.	DELO STROKOVNEGA AKTIVA	15
15.1	Konference vzgojiteljskega zbora	15
15.2	Program strokovnega izpopolnjevanja delavcev vrtca	16
15.3	Načrtovano izpopolnjevanje strokovnih delavk	16
16.	DELO SVETOVALNE SLUŽBE	17
16.1	Svetovalno delo z otroki.....	17
16.2	Delo z vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev ter vodstvom vrtca oz. šole	17
16.3	Sodelovanje s starši in družinami	17
17.	URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	18

1. UVOD

Letni delovni načrt dela v vrtcu izhaja iz naslednjih zakonskih in podzakonskih aktov:

- Zakon o vrtcih,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo,
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje,
- Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu,
- Pravilnik o publikaciji v vrtcu,
- Pravilnik o vzgojno-varstvenih družinah,
- Pravilnik o pogojih za občasno varovanje otrok na domu,
- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca,
- Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev,
- Sklep o programu za predšolske otroke,
- Odredba o postopnem uvajanju Kurikula za vrtce,
- Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dobje

Temeljne naloge vrtcev so pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti.

Temeljne naloge vrtca so:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti med otroki in sodelovanje v skupinah,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora,

- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

1.1 VIZIJA

Ustvarjalno, polno gibanja, veselo, svobodno in odgovorno otroštvo.

1.2 Prednostne naloge in širši cilji

Naloge in splošni cilji Vrtca Dobje pri Planini so:

- upoštevanje otrokovih značilnosti in posebnih potreb pri vzgojnem delu,
- iskanje ustreznih vsebin, oblik in metod vzgojnega dela,
- sistemsko vzgojno načrtovanje,
- razvijanje medosebne komunikacije,
- navajanje na samostojnost,
- spodbujanje ustvarjalnosti.

2. PREDNOSTNE NALOGE

2.1 Področje dejavnosti gibanja, zdrav način življenja, trajnostna mobilnost

Gibanje vpliva na otrokov celostni razvoj; psihični in fizični. Z gibalnimi dejavnostmi se otrok začne zavedati samega sebe v prostoru, oblikuje lastno identiteto, samospoštovanje in samozavest. Prav zato je eno najpomembnejših področij otrokovega razvoja v predšolskem obdobju, ki mu bomo namenili še več pozornosti, poudarek na NOG – naravne oblike gibanja v naravi. Starše in širšo okolico bomo vključevali k ozaveščanju o spremembah mobilnih navad. Hoja je tisti najmanj spektakularen način premikanja, ki je hkrati tudi najbolj naraven, najbolj zdrav in vedno znova presenetljivo sproščujoč.

Živimo z naravo je aktualni slogan, ki ga v vrtcu upoštevamo na več področjih. Ne samo, da se zavedamo, vzgajamo in živimo čim bliže naravi, želimo tudi, da bi otroci začutili in doživeli naravo z vsemi čutili. Zato dajemo poudarek zdravi in raznovrstni prehrani. Otrokom ponujamo hrano, ki jih določajo smernice na nacionalnem nivoju. Poskrbljeno je tudi za nudenje zdravniško predpisanih diet. Pomembno je osveščanje in izobraževanje otrok o zdravem načinu življenja.

Za otroke pripravljamo delavnice v sodelovanju z Zdravstvenim domom Šentjur – CKZ in z Društvom upokojencev Dobje. Vključeni smo v projekt Tradicionalni slovenski zajtrk.

2.2 Formativno spremljanje in porajajoče se pismenosti v vrtcu

Cilj formativnega spremljanja pri najmlajših otrocih je zagotavljanje najbolj ustrezne podpore za otrokov razvoj in učenje v danem trenutku, spodbujanje razvoja njihovih veščin učenja učenja in spodbujanje razvoja metakognitivnih strategij.

Pomemben je razvoj govora in pismenosti na vseh področjih dejavnosti kurikula za vrtec. Vzgojitelj se mora zavedati, da prav v vsaki dejavnosti izvedbenega kurikula lahko spodbuja razvoj otrokovega govora in pismenosti, ki mu hkrati tudi omogoča, da prav v vsaki dejavnosti spremlja razvoj otroka na tem področju. Poudarek je na literaturi Enci benci na kamenci – slovenske otroške pesmice in izštevance, ki so se predajale od ust do ust, se spreminjale in skozi več generacij spremljale slovenske otroke pri različnih igrah.

2.3 Zagotavljanje mehkega prehoda v vrtec ter iz vrtca v osnovno šolo - Korak za korakom

Pojem tranzicija oz. prehod na področju vzgoje in izobraževanja uporabljamo vedno, ko želimo poimenovati prehod iz enega učnega okolja v drugega (npr. iz družine v vrtec, iz vrtca v šolo iz enega razreda v drugega ipd). Prehod med temi različnimi okolji običajno prinaša pozitivna pričakovanja, hkrati pa tudi stres in strah. Kakšno bo razmerje med njimi, je odvisno od razlik med enim in drugim okoljem tako v socialnem, kot tudi fizičnem pomenu. Prehod je namreč tem lažji, čim manjše so razlike med »starim«, znanim in »novim«, neznanim okoljem. V prehodnem obdobju naj bi odrasli otroku olajšali prehajanje med dvema različnima tipoma aktivnosti in okolja, ki se nanaša tako na spremembo fizičnega in socialnega okolja (Vonta, 1993).

Aktivno bomo sodelovati v raziskavi o pomenu zagotavljanja mehkega prehoda iz vrtca v šolo. Inicijativa je namenjena ozaveščanju vzgojiteljev o pomenu zagotavljanja kakovostnih interakcij v vrtcu ter dvigu njihovih kompetenc na tem področju.

2.4 Medsebojno spoštovanje ter večjezičnost in multikulturalnost, Erasmus +, eTwinning

Na OŠ Dobje in v vrtcu se izvaja projekt na temo večjezičnosti. Smo namreč partner v projektu, ki ga vodi Pedagoška fakulteta v Ljubljani. Glavni namen projektov je širiti spoznanja o večjezičnosti ter širiti strpnost in medkulturni dialog s poudarkom na umetnosti, možnost za pridobitev kakovostnih in prijetnih učnih izkušenj ter obenem pomagajo pri ozaveščanju evropskega državljanstva ter jezikovnega in kulturnega bogastva na področju Evrope.

3 PREDSTAVITEV ENOTE

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št.12/91), 40., 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 12/96) ter 12. člena statuta Občine Dobje je Občinski svet Občine Dobje sprejel Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dobje, (UL RS 60/1999). Javno službo predšolske vzgoje v Občini Dobje opravlja enota vrtca pri šoli.

Ker vrtec deluje v sklopu Osnovne šole Dobje, je najvišji organ vrtca **svet šole**. Svet šole sestavljajo predstavniki ustanovitelja, šole in staršev.

Predstavniki staršev iz vsake skupine, ki delujejo v **Svetu staršev vrtca**:

- 1. skupina, Medvedki -
- 2. skupina, Miške -
- 3. skupina, Želvice -
- 4. skupina, Žabice -
- 5. skupina, Levčki -

Predsednica Sveta staršev za vrtec je _____.

Predstavnik Sveta staršev vrtca v Svet zavoda OŠ Dobje: _____

4 MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI ZA DELO V VRTCU

Vzgojno-izobraževalno delo v Vrtcu Dobje poteka v stavbi Vrtca Dobje v treh igralnicah in skupnem večnamenskem prostoru. V prostoru OŠ Dobje pa so otroci v dveh igralnicah. Bivanje na prostem si popestrimo na ploščadi pred vrtcem, na zunanjih zelenih površinah ali v naravi. Za športne aktivnosti se uporablja telovadnico v šoli in šolsko zunanje igrišče. Uro pravljic pa včasih preselimo v prostor občinske knjižnice.

Vrtec ima skupni vhod in prostor za garderobo.

5 ORGANIZIRANOST VRTCA

Pri vključevanju otrok v vrtec se upošteva tudi sklep o fleksibilnem normativu, ki ga je izdala Občina Dobje (sklep št. 602-0004/2008, z dne: 16. 5. 2008). Na osnovi sklepa se lahko število otrok v oddelku poveča za največ dva otroka.

V Vrtcu Dobje pri Planini so v šolskem letu 2020/21 oblikovani:

- štirje starostno kombinirani oddelki
- oddelek prvega starostnega obdobja (2 - 3 leta).

1. septembra 2020 je bilo v vrtec Dobje pri Planini vpisanih **83 otrok**:

- v prvem kombiniranem oddelku je vpisanih 20 otrok,
- v drugem kombiniranem oddelku je vpisanih 19 otrok,
- v tretjem kombiniranem oddelku je vpisanih 15 otrok,
- v četrtem kombiniranem oddelku je vpisanih 17 otrok,
- v oddelku prvega starostnega obdobja je vpisanih 12 otrok.

6 POSLOVALNI ČAS VRTCA

Vrtec Dobje pri Planini je odprt vsak delavnik, od ponedeljka do petka. Poslovalni čas vrtca traja **10 ur**, od **6. do 16. ure**, v času šolskih počitnic in v poletnih mesecih (julij, avgust) po potrebi staršev.

V času posebnih ukrepov zaradi epidemije COVID-19 se otroci iz šolskih prostorov in prostorov v vrtcu ne združujejo. Delujeta kot samostojni enoti.

Enota Vrtec Dobje pri Planini v poletnem času deluje neprekinjeno s skrajšanim delovnim časom, ki je določen glede na potrebe staršev.

7. ZAPOSLENI V VRTCU

V šolskem letu 2020/21 so v Vrtcu Dobje pri Planini zaposleni:

7.1 Strokovni delavci vrtca

Priimek in ime	Delovno mesto
Suzana Plemenitaš	ravnateljica
Ana Kostanjšek	vzgojiteljica, pomočnica ravnateljice za enoto Vrtec Dobje
Kristina Farkaš	vzgojiteljica
Metka Bratec	vzgojiteljica
Nataša Gobec	vzgojiteljica – angleške urice
Nina Škoberne	vzgojiteljica, porodniški dopust
Alja Polenek	vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Gašper Planinšek	vzgojitelj – pomočnik vzgojitelja
Katja Kolman	vzgojiteljica – pomočnica vzgojiteljice
Karla Gubenšek	vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice
Lidija Rezec	vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice
Ivanka Senica	vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice
Jolanda Mavrič	vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice
Polona Gračnar	vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice
Sara Povalej	zaposlena po projektu »Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2021«
Samantha Brecl	zaposlena po projektu »Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2021«
Boža Jazbinšek	svetovalna delavka
Urška Koštomaj	psihologinja

- V kombiniranem oddelku – 5, delo z otroki opravljata vzgojiteljici Metka Bratec in Karla Gubenšek.
- V kombiniranem oddelku – 4, opravljata vzgojno-izobraževalno delo z otroki vzgojiteljici Kristina Farkaš in Ivanka Senica.
- V kombiniranem oddelku – 3, opravljata vzgojno-izobraževalno delo vzgojitelja Gašper Planinšek, in Jolanda Mavrič.
- V kombiniranem oddelku – 2, opravljata vzgojno-izobraževalno delo vzgojiteljici Alja Polenek in Sara Povalej
- V oddelku prvega starostnega obdobja opravljajo vzgojno-izobraževalno delo vzgojiteljice Katja Kolman, Lidija Rezec in Ana Kostanjšek.

Sara Povalej in Samantha Brecl sodelujeta z mentoricama, pridobivata znanje in izkušnje pri delu z otroki v različnih starostnih skupinah. Pri nas sta zaposlena preko projekta MIZŠ, sofinanciran s sredstvi Evropskega socialnega sklada, javni razpis, po projektu »Prva zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja 2021«

Delovna obveznost vzgojiteljice je 7 ur dnevno - 6 ur neposrednega dela z otroki oziroma 30 ur tedensko, delovna obveznost pomočnice vzgojiteljice pa je 7,5 ur dnevno – 7 ur neposrednega dela z otroki oziroma 35 ur tedensko.

Sočasna prisotnost vzgojitelja in vzgojitelja predšolskih otrok – pomočnika vzgojitelja v dnevnem programu je:

- v oddelku prvega starostnega obdobja vsaj šest ur dnevno
- v kombiniranem oddelku vsaj pet ur dnevno.

7.2 Administrativno-tehnično osebje

Priimek in ime	Delovno mesto
Polona Gračnar	tajnica
Stanka Žibret	računovodkinja
Marko Pintar	hišnik
Tadeja Senica	vodja prehrane in ZHR
Anica Šeško	kuharica
Irena Ojsteršek	pomočnica kuharice
Mirica Kolman	čistilka, perica

8. VPIS V VRTEC

Vpis v Vrtec Dobje pri Planini za šolsko leto 2021/22 bo v mesecu **marcu**. Datum vpisa bo objavljen na spletni strani OŠ Dobje in na fb strani vrtca.

Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je prostih mest, o sprejemu odloča komisija za sprejem otrok. Prednost pri sprejemu v vrtec imajo otroci, za katerega starši predložijo potrdilo centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine, otrok s posebnimi potrebami in otroci zadnje leto pred vstopom v šolo.

Za vpis v vrtec je potrebno izpolniti obrazec **Vpisni list otroka v vrtec**. Obrazec starši dobijo v vrtcu, objavljen pa je tudi na spletnih straneh Osnovne šole Dobje.

Otroci novinci začnejo obiskovati vrtec z novim šolskim letom ali ko so izpolnjeni vsi pogoji za vpis (prosto mesto, starost otroka, zdravniško potrdilo).

Če je prosto mesto, vpisujemo v vrtec otroke čez celo šolsko leto.

Starši morajo ob sprejemu otroka v vrtec priložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka, **zdravniško potrdilo**, ki ne sme biti starejše od enega meseca.

8.1 Izpis otroka iz vrtca

Starši svojega otroka izpišejo iz vrtca tako, da izpolnijo obrazec o prekinitvi pogodbe. Otroka lahko izpišejo s prvim dnevom v novem mesecu. Obrazec je potrebno oddati najmanj 15 dni pred izpisom otroka iz vrtca.

Obrazec, ki ga starši potrebujejo za izpis otroka iz vrtca, prejmejo pri vodji vrtca ali pri svetovalni delavki. Izpis se šteje z zadnjim dnevom v mesecu.

8.2 Prihodi in odhodi otroka v/iz vrtca

Otroci morajo imeti na poti v vrtec ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let in mladoletniki, če to dovolijo starši, posvojitelji, skrbniki ali rejniki otroka (91. člen Zakona o varnosti cestnega prometa, UL RS 133/2006).

V primeru, da otroka na poti v/iz vrtca spremljajo druge osebe, morajo starši podati pisno izjavo, kdo bo spremljevalec otroka v/iz vrtca.

9. PROGRAM VRTCA

Temeljne naloge vrtca so pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kakovosti življenja družin in otrok ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti. Vrtec glede na trajanje izvaja naslednji program:

- **dnevni program /6 do 9 ur/.**

Programa obsega vzgojno-izobraževalni program, varstvo in prehrano otrok.

9.1 Cilji predšolske vzgoje (vir: kurikulum)

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,

- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje umetniškega doživljanja in izražanja,
- spodbujanje gibalnih sposobnosti in spretnosti,
- posredovanje znanj – iz različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

10. OBOGATITVENI PROGRAM V VRTCU DOBJE PRI PLANINI

Obogatitveni program je namenjen dopolnjevanju potreb ter pestrejši izbiri vsebin. Obogati življenje in delo v oddelku ter pomaga vzgojiteljem pri odkrivanju in spodbujanju nagnjenj otrok.

Dejavnosti se bodo odvijale glede na priporočila NIJZ in MZ, po navodilih okrožnic MIZŠ.

PODROČJE	VSEBINA	PREDVIDEN ČAS	ZADOLŽITEV
ŠPORTNO GIBALNE AKTIVNOSTI	- Gibalne urice - Cici pohodnik - Športni program »Mali sonček« - Tečaj rolanja - Smučarski tečaj - Plavalne vsebine	šolsko l. šolsko l. šolsko l. jesen, pomlad zima maj/junij	tim Marjeta Bratec Marjeta Bratec športni pedagog športni pedagog športni pedagog
PROGRAM VZGOJE ZA ZDRAVJE	- Malček gibalček - Zdravko gre na izlet - Umijmo si roke - Kaj se skriva za nohti - Kako varno na sonce - Skrbimo za zdrave zobe - Zdravje v vrtcu	šolsko leto	ZD Šentjur, CKZ (v skladu z ukrepi in priporočili NIJZ in MZ)

POTEPAMO SE	Zaradi trenutnih ukrepov ni v načrtu		
DOGODKI	- Teden otroka »ODGOVOR JE POGOVOR« - Mesec požarne varnosti - Tradicionalni slovenski zajtrk	7. - 13. 10. 19 oktober 19 15. 11. 19	tim vrtca PGD Dobje, tim Lidija Rezec
VESELI DECEMBER	- Božiček na obisku - Prespimo v vrtcu - V gledališču		tim vrtca
PRIREDITVE	Zaradi trenutnih ukrepov ni v načrtu		
RAZISKUJEMO SODELUJEMO, SPOZNAVAMO	- Eksperimenti z učenci iz šole - Vrtčevsko vrtičkanje - Cici vesela šola - Knjižni nahrbtnik - Bodimo veseli (ljudsko izročilo)	šolsko leto	Tadeja Senica Gabrijel in tim tim. odd. tim odd. Gubenšek, Senica
PROJEKTI	- Angleščina v vrtcu - Spoznavanje različnih kultur - Spodbujanje večjezičnosti ter sprejemanje drugačnosti (Erasmus +) - Trajnostna mobilnost - Sobivanje - Korak za korakom	šolsko leto	Nataša Gobec Alja Polenek Marija Blažič Ana Kostanjšek
SODELUJEMO V okviru zmožnosti	- Občina Dobje - Gasilsko društvo Dobje - Kulturno društvo Dobje - Osnovna šola Dobje - ZD Šentjur – CKZ - Društvo upokojencev Dobje - Knjižnica Šentjur, enota Dobje - Lokalni pridelovalci hrane		

V primeru ugodne epidemiološke slike bomo dodali dogodke v rubrikah Potepamo se in Prireditve.

Dejavnosti obogatitvenega programa se izvajajo v času bivanja otrok v vrtcu, razni tečaji pa tudi izven rednega programa z zunanjimi izvajalci. Del sredstev za te tečaje pridobimo iz razpisov za izvajanje športnih oz. kulturnih dejavnosti občine Dobje, za nekatere pa prispevajo starši.

11. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje med vrtcem in starši je pomemben vidik kakovosti predšolske vzgoje, saj prav to sodelovanje veliko prispeva k ustreznemu dopolnjevanju družinske in institucionalne vzgoje.

Starši morajo odsotnost otroka javiti do 8. ure zjutraj, v nasprotnem primeru se jim zaračuna delež za prehrano otroka.

Otrok sme bivati v vrtcu največ **9 ur dnevno**. V primeru, da starši ali skrbniki konstantno zamujajo pri prevzemu otroka iz vrtca, ali prekoračijo poslovni čas vrtca (po 16. uri), se jih najprej opozori. Če se dogovori večkrat prekršijo, pa se staršu zaračuna 10 eur na uro (sklep Občinskega sveta Občine Dobje) in ukrepa s seznanitvijo CSD.

11.1 Oblike sodelovanja

- roditeljski sestanki in govorilne ure bodo potekale spletno ali v primeru boljše epidemiološke slike po dogovoru v prostorih vrtca z upoštevanjem priporočil NIJZ
- z obveščanjem staršev preko mailov,
- z objavami dogodkov v vrtcu na fb strani vrtca.

11.2 Načrtovani roditeljski sestanki

SREČANJE	IZVEDBA	VSEBINA
1. roditeljski sestanek (za starše novincev)	24. 8. 2020	Dnevni red: 1. Predstavitev vrtca. 2. Seznanitev s Pravilnikom o varnosti otrok v enoti vrtec Dobje. 3. Priporočila psihologinje in pedagoginje. 4. Napotki staršem v uvajalnem obdobju. 5. Razno.

2. spletni skupni roditeljski sestaneek		<p>Dnevni red:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacija dela in predstavitev LDN skupine za šolsko leto 2020/21. 2. Vtisi uvajalnega obdobja in napotki staršem. 3. Izvolitev predstavnika v Svet staršev. 4. Razno. <p>Dnevni red:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacija dela in prednostne naloge v šolskem letu 2020/21. 2. Predstavitev obogatitvenega programa. 3. Predstavitev projektov (Erasmus +, Trajnostna mobilnost, Korak za korakom). 4. Razno.
3,roditeljski sestaneek	februar 2021	Svetovalni, predavanje za starše
4. roditeljski sestaneek	maj 2021	<p>Skupni roditeljski sestaneek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pregled dogajanj v šol. letu 2019/20 - Zaključna prireditvev

12. SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

Vrtec Dobje sodeluje z več zunanjimi institucijami:

- Zavodom RS za šolstvo (študijska mreža, izobraževanje),
- Ministrstvom za šolstvo in šport (seminarji),
- Občina Dobje (financiranje programa, nabava vzgojnih sredstev, zagotavljanje materialnih pogojev za delo, vzdrževanje objekta, sodelovanje na kulturnem področju),
- Knjižnica Šentjur, enota Dobje (obisk knjižnice, pravljичne urice, izposoja knjižnega gradiva),
- Zdravstveni dom Šentjur in Planina (zdravniški pregledi, zobozdravstveni pregledi in obisk zobne sestre v vrtcu),
- Policijska postaja Šentjur (obisk policista),
- Vrtec Šentjur (prijateljska srečanja),
- OŠ Planina (skupni zaključek projekta »Mali sonček«),
- Center za socialno delo Šentjur (napotitev otrok v vrtec),
- Dispanzer za psihohigieno otrok in mladine Celje (obrnava otrok),
- Gimnazija Celje – Center (delovna praksa),
- PEF Ljubljana, PEF Maribor, Filozofska fakulteta, Pedagoški inštitut...

- Republiški strokovni aktiv svetovalnih delavcev vrtcev,
- PGD Dobje,
- Društvo upokojencev Dobje.

13. MENTORSTVO

Praktikantom bomo nudili ustrezno strokovno podporo in zagotovili pogoje za delo.

- Dijakinje četrtega letnika Eva Kovačič, Veronika Rajh, Maša Pintar in Tjaša Pintar bodo opravljale PUD v času od 28. 9. – 23. 10. 2020.
- Dijakinja tretjega letnika Alja Pohajač bo na praktičnem usposabljanju od 18. 1. – 12. 2. 2021

14. HOSPITACIJE

V šolskem letu 2020/21 se bodo izvajale hospitacije v obliki **učnega sprehoda** po skupinah. Določen bo namen opazovanja, ki mu bo sledila diskusija. Pri hospitacijah želimo opaziti dobro, uspešno, zanimivo prakso v konkretnih situacijah, razvijati strokovni dialog med vzgojiteljicami, ozavestiti pomanjkljivosti in nadgraditi znanje v postopkih in reakcijah.

15. DELO STROKOVNEGA AKTIVA

V aktiv strokovnih delavk so vključene vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic, vodja enote vrtca Dobje pri Planini in ravnateljica.

Strokovne delavke vrtca se sestajajo enkrat ali večkrat mesečno – običajno po govornih urah ali po dogovoru. Na sestankih analizirajo delo v preteklem mesecu in načrtujejo delo za tekoči mesec ter si medsebojno izmenjujejo strokovne informacije.

15.1 Konference vzgojiteljskega zbora

VRSTA KONFERENCE	ČAS	TEME	ZADOLŽEN
Uvodna pedagoška konferenca	27. 8. 2020	Dnevni red: 1. Pregled zapisnika preteklega aktiva. 2. Pregled poročil o delu v šolskem letu 2019/2020. 3. Obravnava LDN za šolsko leto 2020/21.	ravnateljica, pom.ravn.

		<ol style="list-style-type: none"> 4. Smernice in dogovori za začetek š. l. 2020/21. 5. Dogovor za izvedbo roditeljskih sestankov. 6. Pobude, pohvale, vprašanja. 7. Razno. 	
Pedagoška konferenca	24. 9. 2020	Dnevni red: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pregled preteklega zapisnika. 2. Obravnava LDN za šolsko leto 2020/21 in potrditev. 3. Dogovor za izvedbo roditeljskih sestankov. 4. Pobude, pohvale, vprašanja. 5. Razno. 	ravnateljica, pom.ravn.
Študijska konferenca	november	Mehek prehod iz šole v vrtec – Korak za korakom.	
Pedagoška konferenca	junij 2019	Dnevni red: <ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza LDN za šolsko leto 2020/21. 2. Priprava poročila o opravljenem delu v šolskem letu 20/21. 3. Smernice in predlogi za šolsko leto 2021/22. 	ravnateljica, pom.ravn.

15.2 Program strokovnega izpopolnjevanja delavcev vrtca

V okviru naslova letošnjih srečanj Priložnosti in izzivi učenja v sodobnem času z vidika otrok in odraslih bomo osvetlili vlogo odraslih in pomen odnosne kompetence v vrtcu, pomen raznolikosti učenja, učenja z raziskovanjem, učenja skozi zgodbe, idr. ter igre, ki na najbolj naraven način spodbuja otrokovo učenje.

Srečanja bodo potekala spletno, v treh delih (po modelu 2+3+3 pedagoške ure).

Strokovne delavke vrtca se bodo glede na organizacijo, možnosti in potrebe vključile tudi v vsaj en strokovni seminar iz področja dela z otroki v vrtcu. Večina izobraževanj bo organizirano na internem nivoju vrtca.

15.3 Načrtovano izpopolnjevanje strokovnih delavk

STROKOVNA DELAVKA	VSEBINA
Kristina Farkaš Lidija Rezec Metka Bratec	

Karla Gubenšek Ana Kostanjšek Ivanka Senica Gašper Planinšek Jolanda Mavrič Alja Polenek Katja Kolman Sara Povalej Samantha Brecl	- študijske skupine, - izobraževanje po lastni izbiri - izobraževanja po priporočilu ravnateljice - interna izobraževanja
---	--

16. DELO SVETOVALNE SLUŽBE

16.1 Svetovalno delo z otroki

- Pomoč otrokom pri uvajanju v vrtec, pri prehodu.
- Pomoč otrokom s težavami (težave, ki izhajajo iz socialnega okolja, težave v prilagajanju skupini, razvojne težave...).
- Pomoč otrokom s posebnimi potrebami.
- Pomoč otrokom v podporo in spodbudo za njihov najboljši možen razvoj.
- Pomoč nadarjenim otrokom.

16.2 Delo z vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev ter vodstvom vrtca oz. šole

- Sodelovanje v timsko zastavljenih projektih.
- Sodelovanje pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji vsakdanjega življenja in dela v vrtcu.
- Individualno svetovanje (spremljanje razvoja posameznega otroka znotraj oddelka, evalvacija vzgojno izobraževalnega dela v oddelku, načrtovanje programa dela v oddelku, komunikacija ...).
- Sodelovanje na pedagoških konferencah.
- Koordinacija dela z otroki s posebnimi potrebami.
- Sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami.
- Sodelovanje pri načrtovanju strokovnega izobraževanja in usposabljanja vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev.
- Posvetovalno delo z vodstvom šole oz. vrtca (v skladu s Smernicami).

16.3 Sodelovanje s starši in družinami

- Individualno svetovanje staršem (ob vpisu, pri uvajanju, pri vzpostavljanju komunikacije z ustreznimi ustanovami, ob vstopu v šolo, o vzgoji in otrokovem razvoju, ob kritičnih situacijah v družini – rojstvo, razveza, selitev, smrt ...).
- Sodelovanje pri načrtovanju izobraževanja za starše.

17. URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt Vrtca Dobje spremlja in dopolnjuje vodstvo šole. Vsebina letnega delovnega načrta je posredovana vzgojiteljskemu zboru, svetu staršev in svetu vrtca. Svet vrtca sprejme podane vsebine dela na seji sveta in spremlja izvajanje skozi tekoče šolsko leto.

Za uspešno realizacijo letnega delovnega načrta so odgovorni vsi delavci šole oz. vrtca.

Vzgojiteljski zbor Enote vrtec Dobje je dne **2 10. 2020** na sestanku vzgojiteljskega zbora obravnaval LDN.

Pomočnica ravnateljice za vrtec:
Ana Kostanjšek

Svet staršev je letni delovni načrt in program izobraževanja strokovnih delavcev za šolsko leto 2020/21 obravnaval na seji sveta staršev dne 1. 10. 2020.

Predsednik sveta staršev vrtca:
Betina Veršič

Svet Osnovne šole Dobje je na redni seji sveta šole, dne 5. 10. 2020 obravnaval in sprejel letni delovni načrt vrtca.

Ravnateljica:
Suzana Plemenitaš, prof.

Predsednica sveta zavoda:
Mateja Pintar, prof.